עיריית תל־אביב־יפו
TEL AVIV YAFO תל אביב יפו
משרד סגן מהנדס העיר למינהל

תאו"ך: כ"ז בתשרי, התשפ"א
15-אוק-20
סימוכין: 41018320

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: <u>פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות מתכננים מס' 80 מתאריך 18.10.2020</u>

* הוועדה התקיימה ב- ZOOM

1. <u>השתתפו חברי הועדה</u>:
אדר' אודי כרמלי , מה"ע יו"ר הוועדה
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות
עו"ד רתם בהרב, סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי

<u>מרכזת הוועדה</u>: גב' סיגל בן מאיר

2. <u>נציגי יחידות</u>.

3. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.

21/10/20

ניב יהושע מנהל אגף החשבות	אדר' אודי כרמלי יו"ר הועדה	עו"ד ליהי שפייכר קדם שרות משפטי

<u>רשימת תפוצה</u>
חברי הועדה
גב' אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 3

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1757 מ: 22/09/20

הנושא: **יעוץ וביצוע סקרים למצוקי חוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים**

תאור העבודה: יחידת המצוקים ושוברי גלים באגף דרכים ומאור ביקשה לקבל הצעות מחיר עבור שירותי ייעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים לבקרה וסקירה הנדסית על יציבות המצוקים ושוברי הגלים.

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	הוכרזה תחרות
		סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7 פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
קלצל גריגורי	הנדסת מצוקים ושוברי	כן	זכייה בתחרות

שכר לפי שעות		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	3,000
סכום לשעה	228.00ש"ח		
תוקף תעריף	31/12/99	אומדן סה"כ שכר	575,000ש"ח
% הנחה	16.00 %		

הערות לפניה : ב- 26.06.2020 אישרה הוועדה בהחלטה מספר 4 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל-5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה:
70% (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) 30% מחיר (ע"ב התחשבנות שעתית על פי תעריף משהב"ט), בפועל התקבלה הצעה אחת של היועץ הנ"ל.

הערות לשיטת השכר : מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מיום 26.06.2020, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.
לאור האמור מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם קלצל גרגורי, בהתאם לתנאים כמצוין לעיל.
השכר הנ"ל הינו לכל תקופת ההתקשרות בשלמותה.

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **קלצל גריגורי**

הערות להחלטה :

* *

7

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - יעוץ וביצוע סקרים למצוקי חוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים *1

84

שם המועמד	קלצל גריגורי	
משתתף מס'	1	היחידה פנתה ל - 5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד, אך 4 מועמדים : ולן מהנדסים, קודקוד הנדסה, צ.ק. הנדסה ו - י.טל אחזקות לא הגישו הצעות
הצעת המשתתף	-16.00%	
מחיר	84.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	
ציון מחיר ע"ב 30%	**30.00**	
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	**66.70**	
סה"כ ציון איכות	95.29	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	84.30	
ניקוד משוקלל סופי	**96.70**	

תנאי סף

השכלה	V
ניסיון	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V

אמדן היקף התקשרות ע"ב 1,000 שעות שנתיות	לשנה	לכל התקופה עבור 36 חודשים ע"ב 3,000 שעות
	191,520	574,560

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי חסף ואמות המידה בשיעור של 30% מחיר ו70% איכות, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

החלטה מספר 4/4: סוקר בתחום הימי – יועץ 1

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקת/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	יחידת מצוקים ושוברי גלים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
סוקר בתחום הימי – יועץ 1	
תיאור מהות ההתקשרות	
יחידת מצוקים ושוברי גלים אחראית על סקרים של מבנים או קרקע שנמצאים בסביבה ימית או בתוך הים ומושפעים מתנאי המקום (מים מתוקים ומלוחים, גלים, רוח, סערות חורף, ונדליזם, בלאי כללי) היחידה מבצעת באופן שוטף סקרים הנדסיים של שוברי גלים מתוברים לחוף ומנותקים מהחוף, קירות ים, קירות תמך ליד הים, מסלעות ומצוקים בחוף, מבנים על החוף ומבנים בתוך המים, מוצאים של מובלים בחוף, דיקורי חול של קרקע הים לבדיקת עומק החול, תלקי מזחים, מעגנות ונמלים. על פי נהלי העירייה לקראת עונת הרחצה ולאחר סופות חורף, היחידה מנטרת באופן שוטף מסלעות, מבני בטון, שוברי גלים ומצוקים לאורך כל חופי תל אביב . בנוסף, היחידה סוקרת אתרים לפי צורך על פי קריאות מאגף חופים, מיחידת התיעול, ומאגף שפ"ע.	
תקופת ההתקשרות	**היקף כספי מוערך**
36 חודשים	1000 שעות לשנה + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
יש צורך בסוקר בעל ניסיון רב בתחום הימי הרלבנטי לתחום הפעילות של יחידת מצוקי ושוברי גלים. בעל ידע רב והכרות עם מצב המבנים, המסלעות והמצוקים בחופי תל אביב, הכרות עם הנהלים ושיטות העבודה של המערכת העירונית ונהלי עירייה הקשורים לתחום. נתינת השירותים מצריכה שהסוקר יהיה בעל ידע מבוסס ונרחב והכרה מעמיקה בתחום ביצוע סקרים ימיים.

4. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

4.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.2. **ניסיון בתחום המבוקש** –למציע ניסיון של 5 שנים לפחות בתקופה שקדמה להגשת ההצעה, במתן שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים.

4.3. **השכלה/רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים.

4.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

5.1. משקל ציון האיכות

5.1.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

5.1.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים ב 5 השנים האחרונות.	70%	• עד 5 סקרים – 0 נק'. • בין 6 ל- 7 סקרים – 30 נק'. • בין 8 ל- 10 סקרים – 60 נק'. • מעל 10 סקרים – 100 נק'.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	**100%**	

6 **משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :**

- בגין רכיב התחשבנות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים והמתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ – 15%.

דיון

5. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
6. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
7. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
8. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
9. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

7 הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.

8 הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 30% מחיר ו- 70% איכות, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.

9 הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.

10 תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

בקשה לקבלת הצעות

בתחום שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות **בתחום שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים**, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").

2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.

3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפניה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **19.08.2020** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
   - **מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.**
   - **מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.**

6. מצורפים בזאת כל מסמכי חבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר איליה רבינוב באמצעות דוא"ל elya_r@mail.tel-aviv.gov.il

או באמצעות טלפון מס' 03-7247674. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **16.08.2020** בשעה **12:00**.

8. ראיונות עם המציעים יתקיימו ביום 24.08.2020 בין השעות 9:00-13:00 באמצעות שיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. **תקינות ההצעה**

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. **תוקף ההצעה**

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. **מחויבות להצעה**

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. **רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחי ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה'- שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.

5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. **השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מונחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. **תנאי סף**

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן:

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** –למציע ניסיון של 5 שנים לפחות בתקופה שקדמה להגשת ההצעה, במתן שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים.

2.3. **השכלה/רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים.

2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן

3. **ניקוד מחיר ההצעה**

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

4.1. **משקל ציון האיכות**

4.2. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים ב 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	70%	• עד 5 סקרים – 0 נק'. • בין 6 ל- 7 סקרים – 30 נק'. • בין 8 ל- 10 סקרים – 60 נק'. • מעל 10 סקרים – 100 נק'.

ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	**100%**	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

תעודה / מסמך	צורף
נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות	
נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי	
נספח ג' – טופס הצעת המחיר	
נספחי ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'	
נספח ה'- שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים	
אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976	
תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3	

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

יחידת המצוקים ושוברי גלים באגף דרכים ומאור של עיריית תל אביב- יפו מבקשת לקבל הצעות עבור שירותי ייעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים אחרים בפרויקטים שונים, העבודות יכללו בין היתר: ניהול תהליכי ניטור באמצעות ביצוע סקרים הנדסיים לבקרה על יציבות המצוק החופי ושוברי הגלים, קירות תומכים ומתקנים הנדסיים נוספים, סקירה הנדסית של מתקנים בשוברי גלים מחוברים ואלמנטים נוספים בסביבה החופית, והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם יועץ אחד.
- אומדן כמות שעות – עד 1,000 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים אחרים בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב טיוטת החוזה עליו יחתום הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי חבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותתא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה וחותמת

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		**טלפון**	
פקס		**כתובת מייל**	
מספר התאגיד		**מס' עוסק מורשה**	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד	חתימה	תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים

ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה ; התחשבנות על בסיס שעות עבודה ; על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%. **(יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).**	הפחתה של %_____ על מחירי התעריף **(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)**

- **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, <u>תיפסל</u>.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו **תאריך:** _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן בתחום שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון בתחום: נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים ב 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: יעוץ וביצוע סקרים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

חנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום שירותי יעוץ וביצוע סקרים למצוקי החוף ושוברי גלים ומבנים הנדסיים בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 23/08/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 19/08/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 19/08/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות		
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות

מחיר 14/9

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	קלצל גריגורי	☑	☐	16%
2	ולן מהנדסים (2009) בע"מ	☐	☑	
3	קודקוד הנדסה וניהול בע"מ	☐	☑	
4	צ.ק. הנדסה בע"מ	☐	☑	
5	י. טל אחזקות וניהול בע"מ	☐	☑	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ	5			

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חתימות

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
מינהל הנדסה
מינהל תשתיות
עירית תל-אביב - יפו
3-09-2020

יעל בן-שבת
חשבת המינהל
מינהל תשתיות
30

36 2033 0 9/2002

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל
מחיר/איכות - יעוץ וביצוע סקרים
למצוקי חוף ושוברי גלים ומבנים

שם המועמד	קלצל גריגורי	
משתתף מס'	1	היחידה פנתה ל - 5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד, אך 4 מועמדים : ולן מהנדסים, קודקוד הנדסה, צ.ק. הנדסה ו - י.טל אחזקות לא הגישו הצעות
הצעת המשתתף		
מחיר	100.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	
ציון מחיר ע"ב 30%	**30.00**	
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	**66.70**	
סה"כ ציון איכות	95.29	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	84.30	
ניקוד משוקלל סופי	**96.70**	

100

תנאי סף

השכלה	V
ניסיון	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V

נלר!

אושר שתיות הליכים ש
רלב בתיבוי (המלצ' הוועדה)
הס מאשר כאמור רונן' הכל

31

ג'אנה אבירם
מנהל מח' רכש וחוזים
10-09-2020
מינהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב – יפו

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 4

מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0867 מ: 06/09/20

הנושא: **תכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים ביח' לתכנון ארוך טווח באגף התנועה**

תאור העבודה: **השירותים יכללו בין היתר תכנון תנועתי עקרוני מנחה ברמת תב"ע, בדיקות תחבורתיות מורכבות, הפעלת מודלים תחבורתיים לרבות מיקרוסימולציה, כתיבת דוחות מטודולוגיים, תכנון עירוני ותכנון מוטה תח"צ.**

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**99-999999-999-7 פרוייקטים שונים**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנוע	**הנדסת תנועה ותחבורה**	**כן**	**זכייה בתחרות**
מורן הנדסת דרכים בע"מ	**ניהול מעקב ופקוח פרוי**	**כן**	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	**עבודה נמשכת**	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	**רמות שונות (ממוצע)**	אומדן שעות כללי	**4,500**
סכום לשעה	**228.00ש"ח**		
תום תוקף תעריף	**31/12/99**		
% הנחה	**11.00 %**	אומדן סה"כ שכר	**913,000ש"ח**

הערות לפניה : **אגף התנועה העביר פנייה ל - 6 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הועדה ע"ב 20% מחיר בשעות ו- 80% איכות (ע"ב 40% ניסיון, 30% להצגת דוחות בה"ת ו- 30% ראיון) בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד.**

הערות לשיטת השכר : **מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.**
לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 2 הזוכים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (הצעת נתן תומר זכתה בניקוד ה- 3 בדרוג ולפיכך אינה זוכה).
השכר הנ"ל השייך לאליה בן שבת הינו עבור כל תק' ההתקשרות (ראה במקביל שכ"ט עבור הזוכה השני בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה**

הערות להחלטה : **הזוכים הם: ד"ר איליה בן שבת ומורן הנדסת דרכים בע"מ.**
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

32

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - עבור תכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים

ביח' לתכנון ארוך טווח *2

שם המועמד	אליה בן שבת	מורן המדיסת דרכים	נתן תומר אן.טי.אי	
משתתף מס'	**1**	**2**	**3**	
הצעה לשעות	**-11.00%**	**-15.00%**	**-15.00%**	הפנייה הועברה ל - 6 מועמדים, בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד (המועמדים : אילן מרכוס, יוסי וויס וניצן ארד, לא הגישו הצעות).
מחיר	89.00	85.00	85.00	85.00
ציון גולמי : מחיר מינימלי / מחיר מציע	95.51	100.00	100.00	
ציון מחיר ע"ב 20%	**19.10**	**20.00**	**20.00**	
ציון איכות ע"ב 80%	**79.93**	**78.39**	**55.69**	
ציון איכות משוקלל	99.91	97.99	69.61	-
ניסיון ע"ב 40%	100.00	100.00	100.00	
הצגת דוחות בהיית (בחינת השלכות תחבורתיות) ע"ב 30%	100.00	100.00	40.00	
ראיון עם המציע ע"ב 30%	99.70	93.30	58.70	
ניקוד משוקלל סופי	**99.03**	**98.39**	**75.69**	

תנאי סף

השכלה	V	V	V
ניסיון	V	V	V

197.42

שם המועמד	משתתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמדן היקף התקשרות שנתית ע"ב 1,500 שעות	אמדן היקף התקשרות ל- 36 חודשים ע"ב 4,500 שעות
אליה בן שבת	1	-11%	99.03	50%	304,380	913,140
מורן המדיסת דרכים	2	-15%	98.39	50%	290,700	872,100
נתן תומר אן.טי.אי	3	-15%	75.69			

תל אביב יפו TEL AVIV YAFO
09.08.20

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

1. **פרטי היחידה**

שם המחלקה/יחידה	שם תאגיד	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	תנועה	היחידה לתכנון ארוך טווח

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות
תכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה- 2 מתכננים
תיאור מהות ההתקשרות
היחידה לתכנון ארוך טווח מבקשת להתקשר עם מתכנני תנועה ותחבורה בעלי יכולות ניתוח והכנת מסמכים ברמת תב"ע, מסמכי מדיניות ובדיקות ותחבורתיות כוללניות. השירותים יכללו בין היתר תכנון ברמת תב"ע (תכנון תנועתי עקרוני מנחה, ללא תמרור, אשר מטרתו להראות היתכנות של התכנית מבחינה תנועתית), בדיקות ותחבורתיות מורכבות הכוללות בדיקת המענה התחבורתי לכלל המשתמשים (בראשם הולכי הרגל, רוכבי תאופניים ומשתמשי התחבורה הציבורית ומערכות המתעיין העתידיות. הפעלת כלים כדוגמת מודלים תחבורתיים לרבות מיקרוסימולציה, כתיבת דו"חות מתודולוגיים, תכנון עירוני, תכנון בסביבות מתעיין ותכנון מוטה תחבורה ציבורית (TOD).

תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	כ- 300,000 שח + מע"מ לכל שנה

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירות בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) - לביצוע עבודת מקצועית חדשה ע"ז ומומחיות מיוחדים, או לרוכשי אמון מיוחדים ויש לפרט הנמק:
תכנון התבורה ותנועה מחייב ידע ומומחיות מיוחדים עקב רגישות הנושא במרחב הציבורי לרבות בטיחות התנועה והסדר הציבורי, המתכנן נדרש להיות בעל הכרות מעמיקה עם הנחיות, מדיניות עירונית ועוד. עקב אילוצי זמן לקידום פרוייקטים ועל מנת ליישם את תכניות העיר בפרוייקטים שונים בתחום התחבורה והתנועה תוך דגש על מענה לצרכי העיר במקסימום יעילות, נדרש חוזה מסגרת עם מתכנני תנועה ותחבורה בעלי ידע ומומחיות בתחומים אלו, הכרת אופן העבודה מול הגופים המאשרים, זמינות וזמני תגובה קצרים.

37

4. יחודיות ביקוש ליועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח- 1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי תכנון תנועה ותחבורה ובכלל זה תכנון ברמת תב"ע, בדיקות תחבורתיות מורכבות ועוד, כמפורט לעיל.

מ. אלדר

היועץ המשפטי

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: תנועה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות לתכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה	
תאריך פתיחת המעטפות: 04/08/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 02/08/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 02/08/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות		
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה ובקרה בע"מ	☑	☐	11%
2	MORAN	☑	☐	15%
3	נתן תומר הנדסה אן. טי. אי. בע"מ	☑	☐	15%
4	אילן מרכוס אופק הנדסה בע"מ	☐	☐	
5	Yossi Weiss	☐	☐	
6	ניצן אורד הנדסה בע"מ	☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ	6			

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

מתיר 11/8/2020

הערות:

חתימות

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
04-08-2020
מנהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות ראשי

35
36

חשב/ת היחידה

36.3033.0 9/2002

בקשה לקבלת הצעות

לתכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים

עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה

36

37 1

פרק א' – כללי לתקן בהמשך

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות לתכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפניה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: **hambts@mail.tel-aviv.gov.il**
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו לכתובת המייל הנ"ל וזאת בשני מיילים נפרדים כדלקמן:
   - מייל אחד עבור טופס הצעת המחיר בנספח ג'.
   - מייל נוסף עבור שאר המסמכים.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **02.08.2020** עד השעה **12:00** לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגברת אירית לבהר גבאי באמצעות דוא"ל: levhar-gabay_i@mail.tel-aviv.gov.il או בטלפון 03-7247658 , לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **28.07.2020** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 06.08.2020 בין השעות 08:30-10:30 באמצעות שיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחי ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

5.6. נספח ו'- הצגת דו"חות בח"ת ודו"חות נוספים

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן:

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותים בתכנון תנועתי ותחבורתי מוניציפלי בהיקף של 1,000 שעות לפחות במהלך כל שנה ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

2.3. השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים או מתכנן ערים או בעל תואר שני בתכנון תחבורה.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ – 10%.

4. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

4.1. משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע בתחומי תכנון תחבורתי ברמת תב"ע ותכניות עיצוב אדריכלי ב- 3 השנים שקדמו להגשת ההצעה.	40%	• עד 3 פרויקטים – 0 נק'. • בין 4 ל- 6 פרויקטים- 30 נק'. • בין 7 ל- 9 פרויקטים- 60 נק'. • מעל 10 פרויקטים- 100 נק'.
הצגת דו"חות בה"ת (בחינת השלכות תחבורתיות) לרבות דו"חות נוספים המנתחים את כלל התנועה באזור התכנון ,לרבות תכנון להולכי רגל, רוכבי אופניים ומשתמשי תחבורה ציבורית במהלך כל שנה ב- 3 השנים שקדמו להגשת ההצעה.	30%	• עבור הצגת דו"ח בה"ת בלבד- 40 נק'. • עבור הצגת דו"חות נוספים בתחומי הולכי רגל ו/או רוכבי אופניים- 100 נק'.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן,

		תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	**100%**	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

העודה / מסמך	**צורף**
נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות	
נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי	
נספח ג' – טופס הצעת המחיר	
נספחי ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד האיכות	
נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	
נספח ו'- הצגת דו"חות בהי"ת ודו"חות נוספים	

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

היחידה לתכנון ארוך טווח מבקשת להתקשר עם מתכנני תנועה ותחבורה בעלי יכולות ניתוח והכנת מסמכים ברמת תב"ע, מסמכי מדיניות ובדיקות תחבורתיות כוללניות. השירותים יכללו בין היתר תכנון ברמת תב"ע (תכנון תנועתי עקרוני מנחה, ללא תמרור, אשר מטרתו להראות היתכנות של התכנית מבחינה תנועתית), בדיקות תחבורתיות מורכבות הכוללות בדיקת המענה התחבורתי לכלל המשתמשים ובראשם הולכי הרגל, רוכבי האופניים ומשתמשי התחבורה הציבורית ומערכות המתע"ן העתידיות. הפעלת כלים כדוגמת מודלים תחבורתיים לרבות מיקרוסימולציה, כתיבת דו"חות מתודולוגיים, תכנון עירוני, תכנון בסביבת מתע"ן ותכנון מוטה תחבורה ציבורית (TOD).

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן כמות שעות – עד כ- 1,500 שעות לשנה.
3. ההתקשרות הינה לתקי של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתכנון תנועה ותחבורה לפרויקטים שונים עבור היחידה לתכנון ארוך טווח בעיר תל אביב יפו בפרט.
5. מצ"ב טיוטת חוזה שעליו יחתמו כל אחד מן הזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות לתכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה וחותמת

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		**טלפון**	
פקס		**כתובת מייל**	
מספר התאגיד		**מס' עוסק מורשה**	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד	חתימה	תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון תנועה ותחבורה בפרויקטים שונים

עבור היחידה לתכנון ארוך טווח באגף התנועה

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבנות על בסיס שעות עבודה ; על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3%. *(יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10%).	הפחתה של %_____ על מחירי התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)

- **הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף

לכבוד עיריית תל-אביב יפו **תאריך: _____**

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותים בתכנון תנועתי ותחבורתי מוניציפלי בהיקף של 1,000 שעות לפחות, להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה:

מס'	מהות הניסיון: נא לפרט את מהות הניסיון במתן שירותים בתכנון תנועתי ותחבורתי מוניציפלי בהיקף של 1,000 שעות לפחות במהלך כל שנה ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות	היקף שעות	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

נספח ד2' – ניסיון לניקוד אמות מידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו **תאריך: _____**

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי תכנון תחבורתי ברמת תב"ע ותכניות עיצוב אדריכלי לחגשת ההצעה לשם ניקוד אמות המידה כפי הקבוע בסעיף 4.1.2. לפרק ג' למסמכי הפנייה:

מס'	מהות הניסיון בתחום תכנון תנועתי ותחבורתי מוניציפלי: נא לפרט את מהות ניסיון המציע בתחומי תכנון תחבורתי ברמת תב"ע ותכניות עיצוב אדריכלי ב-3 השנים שקדמו להגשת ההצעה.	תקופת מתן השירות	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.1.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

נספח ו'- הצגת דו"חות בה"ת ודו"חות נוספים

(בהתאם לסעיף 4.1.2. לפרק ג')

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 5

מינהל: בת"ש אגף: פרוייקטים משולבים פנייה: 27-1474 מ: 22/09/20

הנושא: **ייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים**

תאור העבודה: **מינהל בינוי ותשתית ביקש להתקשר עם יועצי קשרי קהילה לצורך קבלת ייעוץ וליווי בכל הנוגע להיבטי קשרי קהילה בפרויקטים השונים אותם מבצעת העירייה.**

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	הוכרזה תחרות
		סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7 פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
בי.אר קישורים בע"מ	יועץ לשיתוף הציבור בח	כן	זכייה בתחרות
אדיקט ישראל בע"מ	ניהול פרויקטים	כן	
וולף רן תכנון אורבני וניהול פרויקטים ב'		כן	
ענת ברקאי נבו	יועץ לשיתוף הציבור בח	כן	
צ.א שילובים בע"מ	יועץ לשיתוף הציבור בח	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	4,500
סכום לשעה	228.00ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99	אומדן סה"כ שכר	821,000ש"ח
% הנחה	20.00 %		

הערות לפניה : **יחידת פרויקטים משולבים, אגף דרכים ומאור והמרכז העירוני לתיאום הנדסי העבירו פניה משותפת ל- 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 5 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעת הוועדה מראש: 30% מחיר (ע"ב תעריפון שעתי משהב"ט) ו- 70% (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל נתקבלו 6 הצעות בלבד.**

הערות לשיטת השכר : **מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.**
לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם כל 5 היועצים הנ"ל (הצעת בי אם אי אי הנדסה בע"מ זכתה בניקוד הנמוך ביותר ולפיכך אינה זוכה).
השכר הנ"ל שהינו עבור חברת בי. אר קישורים בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אמדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **בי.אר קישורים בע"מ**

50

עירית תל אביב - יפו
דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 5

הערות להחלטה : **הזוכים הם: בי. אר קישורים בע"מ, אדיקט ישראל בע"מ, וולף רן, ענת ברקאי נבו, צ.א שילובים בע"מ.**
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - יעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים *5
ליח' פרויקטים משולבים, תאום הנדסי ואגף דרכים

שם המועמד	אדקיט ישראל בע"מ	בי אם אי איי הנדסה בע"מ	צ.א. שילובים בע"מ	רן וולף - תכנון אורבני וניהול פרויקטים בע"מ	ענת ברקאי נבו	בי. אר קישורים	
משתתף מס'	1	2	3	4	5	6	
הצעת המשתתף	-15.00%	-16.00%	-25.00%	-18.18%	-25.00%	-20.00%	
מחיר	85.00	84.00	75.00	81.82	75.00	80.00	75
ציון גולמי : מחיר מינימלי / מחיר מציע	88.24	89.29	100.00	91.66	100.00	93.75	הפנייה הועברה ל - 8 מועמדים, אך בפועל התקבלו 6 הצעות בלבד. שרון בנד ויזסי אונטרמן, לא הגישו הצעות
ציון מחיר ע"ב 30%	**26.47**	**26.79**	**30.00**	**27.50**	**30.00**	**28.13**	
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	**68.11**	**64.68**	**67.20**	**70.00**	**66.85**	**70.00**	
סה"כ ציון איכות	97.30	92.40	96.00	100.00	95.50	100.00	
ניסיון 1 ע"ב 50%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
ניסיון 2 ע"ב 20%	100.00	80.00	80.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון אישי עם המציע על 30%	91.00	88.00	100.00	100.00	85.00	100.00	
ניקוד משוקלל סופי	**94.58**	**91.47**	**97.20**	**97.50**	**96.85**	**98.13**	

תנאי סף						
ניסיון	V	V	V	V	V	V
ציון איכות של 70	V	V	V	V	V	V
נק' לפחות						

484.25

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	**ניקוד משוקלל סופי**	חלוקת עבודה	אמדן שנתי של 1,500 שעות	אמדן לכל תקופת ההתקשרות עבור 4,500 שעות	
בי. אר קישורים	6	-20.00%	**98.13**	20.3%	273,600	820,800	
רן וולף - תכנון אורבני וניהול פרויקטים בע"מ	4	-18.18%	**97.50**	20.1%	279,824	839,473	2464
צ.א. שילובים בע"מ	3	-25.00%	**97.20**	20.1%	256,500	769,500	2301
ענת ברקאי נבו	5	-25.00%	**96.85**	20.0%	256,500	769,500	2345
אדקיט ישראל בע"מ	1	-15.00%	**94.58**	19.5%	290,700	872,100	2471
בי אם אי איי הנדסה בע"מ	2	-16.00%	**91.47**				

52 54

TEL AVIV YAFO תל אביב יפו
20.8.20

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. **פרטי היחידה**

שם המנהל/מנהל	שם/תאור	שם המחלקה/היחידה
בתייש	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות
לייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים – 5 יועצים
תיאור מהות ההתקשרות
מינהל בינוי ותשתית בעיריית תל אביב יפו מבקש להתקשר עם יועצי קשרי קהילה לפרויקטים שונים, השירותים כוללים בין היתר ליווי הכנת תכניות בניין עיר בכל הנוגע להיבטי קשרי קהילה, ליווי בעלי העניין בזמן העבודה ומתן פתרונות נקודתיים מול מנהלי הפרויקטים והמתכנים, הכנת תכניות יידוע והסברה לפרויקטים בתחום חקמת שבילי אופניים, הכנת פרסומים והפצתם, הקמה וביצוע של מפגשי תושבים ואירועים, הכנת תכנית עבודה בתחום קשרי קהילה, ביצוע הליכי יידוע והסברה בפועל, חפקת לקחים והסקת מסקנות מתהליכי הידוע והחסברה שיבוצעו, יעוץ נקודתי למתכנים, סיוע בפתרון בעיות וקונפליקטים בקרב בעלי עניין, בקרה על הליכי קשרי קהילה המוצעים במסגרת יוזמות תכנון פרטיות, קבלת ומענה לפניות התושבים, השתתפות בישיבות שבועיות.
תקופת ההתקשרות / **הנקוב בסך מוער**
36 חודשים / כ-1,500 ₪ לשנה + מע"מ

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהו ייחוד לות נתון השירותים בגינה מבוקש להתקשר במסגרת ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדרושה לה ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתחום קשרי קהילה. כמו כן ישנו צורך בליווי גורמי העירייה בקשר לתחום קשרי הקהילה במהלך הפרויקטים השונים. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם יועצי קשרי קהילה תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, באמור לעיל.

4. **חתימות היחידה**

_____
מנהל האגף

5. **חוות דעת היועץ המשפטי**

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח- 1987, מכח חידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי הייעוץ בתחום קשרי קהילה, ובכלל זה ליווי הכנת תכניות בנין עיר בכל הנוגע להיבטי קשרי קהילה, הכנת תוכניות יידוע והסברה ועוד, כמפורט לעיל.

_____
היועץ המשפטי

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות לייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/08/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 13/08/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 13/08/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

-	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרכז התקשרויות		
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מחק 13/9/2020

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	אדקיט (ישראל) בע"מ	☑	☐	15%
2	שרון בנד	☐	☐	
3	בי אם אי איי הנדסה בע"מ	☑	☐	16%
4	שילובים קשרי קהילה	☑	☐	25%
5	רן וולף- תכנון אורבני וניהול פרויקטים בע"מ	☑	☐	18.18%
6	ענת ברקאי נבו	☑	☐	25%
7	בי אר קישורים בע"מ	☑	☐	20%
8	יוסי אונטרמן	☐	☐	
סה"כ	8			

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חתימות

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
17-08-2020
מנהל בינוי ותשתיות
עיריית תל אביב יפו

יעל בן-שבת כשפי
חשבת היחידה
מינהל בינוי ותשתיות

36.3033.0 9/2002

בקשה לקבלת הצעות

לייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים

55

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות **לייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים**, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").
2. **ההתקשרות** עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את **ההצעה** יש להגיש עד לתאריך **13.08.2020** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
   - **מייל אחד עבור הצעת המחיר ממפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.**
   - **מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.**
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il

או באמצעות טלפון מס' 03-7427013 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **10.08.2020** בשעה **12:00**.

8. ראיונות עם המציעים יתקיימו ביום 24.08.2020 בין השעות 15:00-17:30 באמצעות שיחת זום.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. **תקינות ההצעה**

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. **תוקף ההצעה**

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב-ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. **מחויבות להצעה**

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. **רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

5.5. נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. **השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן:

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש**- ניסיון בביצוע של לפחות 3 פרויקטי הובלת תהליכי קשרי קהילה בתחום עבודות תשתית במרחב הציבורי בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

2.3. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. **ניקוד מחיר ההצעה**

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בתוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

4.1 משקל ציון האיכות:

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמות המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע בביצוע פרויקטים של הובלת תהליכי קשרי קהילה בתחום עבודות תשתית במרחב בציבורי במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	50%	• עד 3 פרויקטים – 0 נק'. • בין 4 ל- 5 פרויקטים – 30 נק'. • בין 6 ל- 8 פרויקטים – 60 נק'. • מעל 8 פרויקטים – 100 נק'.
ניסיון המציע בהובלת תהליכי קשרי קהילה בתחום עבודות תשתית במרחב הציבורי עבור גופים מוניציפליים / תאגידים עירוניים / עיריית תל אביב- יפו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	20%	עבור גופים מוניציפליים- 60 נק'. כנ"ל, עבור תאגידים עירוניים – 80 נק'. כנ"ל, עבור עיריית תל אביב- יפו – 100 נק'.

		הערה: ניסיון משולב יזכה בניקוד בהתאם לקטגוריות הגבוהה מבינהן.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	**100%**	

4. **מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף**

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

תעודה / מסמך	צורף
נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות	
נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי	
נספח ג' – טופס הצעת המחיר	
נספח ד'– תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף	
נספח ה'– שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

מינהל בינוי ותשתית בעיריית תל אביב יפו מבקש להתקשר עם יועצי קשרי קהילה לפרויקטים שונים, השירותים כוללים בין היתר ליווי הכנת תכניות בניין עיר בכל הנוגע להיבטי קשרי קהילה, ליווי בעלי העניין בזמן העבודות ומתן פתרונות נקודתיים מול מנהלי הפרויקטים והמתכננים, הכנת תכניות יידוע והסברה לפרויקטים בתחום הקמת שבילי אופניים, הכנת פרסומים והפצתם, הקמה וביצוע של מפגשי תושבים ואירועים, הכנת תכנית עבודה בתחום קשרי קהילה, ביצוע הליכי יידוע והסברה בפועל, הפקת לקחים והסקת מסקנות מתהליכי הידוע והסברה שיבוצעו, יעוץ נקודתי למתכננים, סיוע בפתרון בעיות וקונפליקטים בקרב בעלי עניין, בקרה על הליכי קשרי קהילה המוצעים במסגרת יוזמות תכנון פרטיות, קבלה ומענה לפניות התושבים, השתתפות בישיבות שבועיות והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורף לפניה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- אמדן כמות שעות עד כ-1,500 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום יועצי קשרי קהילה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "**המציע**"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חותמת וחותמת

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		טלפון	
פקס		כתובת מייל	
מספר התאגיד		מס' עוסק מורשה	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ קשרי קהילה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבנות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.	הפחתה של %_____ על מחירי התעריף **(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)**

- **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, <u>תיפסל</u>.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

עיריית תל־אביב-יפו

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בביצוע פרויקטים של הובלת תהליכי קשרי קהילה בתחום עבודות תשתית במרחב בציבורי, לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2.2 ובסעיף 4.3 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות:

מהות הניסיון - נא לפרט את מהות הניסיון במתן שירותי ייעוץ קשרי קהילה בביצוע פרויקטים של הובלת תהליכי קשרי קהילה בתחום עבודות תשתית במרחב בציבורי במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תיאור הגוף לו ניתנו השירותים (גוף ציבורי, רשות מקומית, עיריית ת"א וכו')	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 7

מינהל: **הנדסה** אגף: **מטה מינהל הנדסה** פנייה: **10-1039** מ: **23/09/20**

הנושא: **נשמ"ים ליחידת הרק"ל**

תאור העבודה: **תאום תכניות קווי הרכבת הקלה וקווי המטרו בעיר, והתאמתן אל התכנון העירוני, משלב התכנון המוקדם עד לשלבי הביצוע**

לו"ז בחודשים :	**60**	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**01-731600-751-1 פרויקטי הסעת המונים**
		סעיף תקציבי 2:	**99-999999-999-9 חדש**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
קרן מילצ'ן	**אדריכלות כללית**	**כן**	**ראה הערות לפניה**
גלי סרייסקי	**אדריכלות כללית**	**כן**	
דניאלה גרדז'יקוב שניצר	**אדריכלות כללית**	**כן**	

הערות לפניה : **בהמשך לאישור ועדת מתכננים פטורי מכרז מיום 26.6.2020 לתנאי הסף ולאמות המידה לגיוס 2 נש"מים לרק"ל, ע"ב 100% איכות, מצ"ב. פורסמו מודעות דרושים באתר של "התאחדות האדריכלים ובוני הערים בישראל" וכן באתר "איגוד המתכננים בישראל". התקבלו פניות והתקיימו ראיונות עם 6 מועמדים אשר עמדו בתנאי הסף. מצ"ב פנייה שפורסמה וטב' השקלול.**
מבקשים לאשר 3 מועמדים וזאת לאור התקדמות תכנון קווי המטרו והגדלת העבודה לייצוג העירייה, מצ"ב חוו"ד משפטית. הערת החשבת: בהמשך לחוו"ד משפטית ולאישורה של רותם לעניין נש"מ שלישי,

הערות לשיטת השכר : **מאשרת הפנייה ומבקשת לציין כי ההצעות לא נשלחו לתיבת מייל ייעודית ועל כן הליך פתיחת מעטפות לא בוצע.**
מבקשים לחרוג מההנחות הקבועות של גלי ודניאלה וזאת עד למועד תעריף אקדמאי בכיר. מצ"ב טבלת שיטת שכר למועמדים.
סך שכ"ט לכל המועמדים הינו 732,519 ש"ח לא כולל מע"מ לכל שנה.
המועמדת גלי הינה עובדת עירייה והעסקתה מותנית באישור אגף מש"א.
בכפוף לקיום תקציב

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **קרן מילצ'ן**

הערות להחלטה : **הזוכים הם: קרן מילצ'ן, גלי סרייסקי ודניאלה גרדז'יקוב שניצר.**

* *

שם מועמד	ס"ת	שם התעריף	תעריף	ניכוי שירותי משרד	הנחה	סה"כ ל- 1800 ש"ע לא כולל מע"מ	הערה
גלי טרייסקי	תב"ר	אקדמאי/ הנדסאי	167.00	20%	5%	225,450	מבקשים להוריד את ההנחה לאור הניסיון הרב במגוון תחומי תכנון המשיקים לתכנון הרק"ל והמטרו, כמו כן יכולות ניהוליות, הורדת ההנחה עד למועד קבלת תעריף אקדמאי בכיר.
דניאלה גרדזיקוב שניצר	תב"ר	אקדמאי/ הנדסאי	167.00	20%	5%	225,450	מבקשים להוריד את ההנחה לאור הניסיון הרב במגוון תחומי תכנון המשיקים לתכנון הרק"ל והמטרו, כמו כן הורדת ההנחה עד למועד קבלת תעריף אקדמאי בכיר.
קרן מילצין	01-731600-751-1 פרויקטי הסעת המונים	אקדמאי בכיר	240.70	20%	15%	281,619	

72

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	20	1-3 שנים 10 נקי 3 שנים ומעלה- 20 נקי
נסיון בניהול ותכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	15	1-2 שנים 5 נקי 2-5 10 נקי 5 שנים ומעלה -20 נקי
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10	1-2 5 נקי שנתיים ומעלה - 10 נקי
נסיון מוכח בעבודה מחקרית וכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	15	1-2 שנים 5 נקי 2-5 שנים 10 נקי מעל 5 שנים- 15 נקי
ראיון עם המציע	40	על בסיס פרמטרים כגון : הצגת פרוייקטים שבוצעו ושאו תוכנו ושאו לו על ידי המיעוץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האנף, זמינות, והתרשמות כללית.

ריכוז דירוג המועמדים:	שיכום ניקוד משוקלל
גלי סרייסקי	68
דניאלה גרדזיקוב שניצר	72
אשר מושקוביץ	60
ליאורה לוי רון	45
אביטל שרף צברי	55
קרן מילצין	73

פירוט ניקוד המועמדים

1. גלי סרייסקי	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	10
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	7.5
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	5
ראיון עם המציע	35
סה"כ	68

2. דניאלה גרדזיקוב שניצר	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	20
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	11
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	3
ראיון עם המציע	29
סה"כ	72

אשר מושקוביץ	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	20
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	8
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	0
ראיון עם המציע	23
סה"כ	60

3. ליאורה לוי רון	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	10
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	8
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	0
ראיון עם המציע	17
סה"כ	45

4. אביטל שרף צברי	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	10
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	8
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	5
ראיון עם המציע	23
סה"כ	55

5. קרן מילצין	ניקוד משוקלל
נסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי .	10
נסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	8
בקיאות בחוקי התכנון והבניה	10
נסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	5
ראיון עם המציע	40
סה"כ	73

73

החלטה מספר 1/4: נש"מים למינהלת הרק"ל (לתכנון הקמת קווי הסעת המונים ומחקר תחבורה)

1. פרטי היחידה

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם המחטיבה/מנהל
מינהלת הרק"ל	תכנון אסטרטגי	מנהל הנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
1.1. 2 נש"מים למינהלת הרק"ל

תיאור מהות ההתקשרות
מינהלת הרק"ל במנהל ההנדסה מעוניינת לקבל הצעות לקבלת שירותי ייעוץ לתכנון הקמת קווי הסעת המונים ומקר תחבורה בנושאים אלה. 1. **השירותים הנדרשים:** 1.1 תיאום תכנון הקמת קווי הסעת המונים (רק"ל ומטרו) 1.2 ליווי מחקר תחבורה ברחובות הרק"ל (כולל פרוייקטים במימון האיחוד האירופי). 1.3 קידום תכנון, תאום וליווי הקמה של מערכות הסעת המונים על כל מרכיביהן, במסגרת העירונית משלב התכנון עד לשלב הביצוע ושיתוף בעלי עניין. 1.4 השתתפות בתהליכי תכנון מערכות הסעת המונים מול יחידות העירייה וארגונים חיצוניים, בהתאם לדרישת מהנדס העיר והנהלת העירייה. 1.5 ייצוג מהנדס העיר והוועדה המקומית בפני וועדות התכנון השונות, ועדת ערר, בתי המשפט וצוותי היגוי מקצועיים שונים. ייצוג מהנדס העיר בפורומים עירוניים וחוץ עירוניים. 1.6 השתתפות בתהליכי תכנון הרק"ל והמטרו מול יחידות העירייה וארגונים חיצוניים, בהתאם לדרישת מהנדס העיר והנהלת העירייה. 1.7 לבצע משימות איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון תחבורה וליווי הקמת קווי הרק"ל, המטרו ופרוייקטי תחבורה. 1.8 ליווי תכנון פיתוח המרחב הציבורי, בכל הקשור לתכניות תחבורה ומערכות הסעת המונים בעיר. 1.9 קיום תהליכי שיתוף בעלי עניין במסגרת מטלות הפרוייקט ותכנון רחובות הרכבת הקלה בעיר. 1.10 מילוי מטלות נוספות לפי הוראות הממונה. חפצת מידע וקשר עם עסקים, תושבים ומוסדות ציבור בנושא תכנון וביצוע קווי הרק"ל והמטרו בעיר. 1.11 מילוי מטלות נוספות לפי הוראות הממונה.

תקופת ההתקשרות	תיקף כספי מוערך
חמש שנים	עד 330,000 ₪ כולל מע"מ לכל אחד ולכל שנה בכפוף לקיום תקציב

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית, הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או רחשי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעלי המקצוע הנדרשים לביצוע העבודה ומומחיות נדרשת: יועץ לליווי ההקמה של קווי רכבת קלה וקווי מטרו, במסגרת התכנון העירוני משלב התכנון המוקדם עד לשלב הביצוע, כולל יידוע בעלי העניין הרלבנטיים לתכנון הסופי והתאמת התכנון לשלבי הביצוע. הייעוץ הנדרש לעבודה זו דורש מומחיות וניסיון קודם בנושא חדש ומתפתח בתכנון העירוני. הניסיון הנדרש מצריך שילוב ידע והיכרות עם תחומים שונים בתכנון העירוני בו מעט מומחים, ואין מספיק יועצים לתחום במאגר המתכננים.

4. תנאי סף

4.1. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

4.1.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.1.2. נותן השירות יהיה בעל תואר ראשון באדריכלות או בהנדסה אזרחית, כל זאת באוניברסיטה מוכרת ע"י המועצה להשכלה גבוהה.

4.1.3. ניסיון בתחום המבוקש – לנותן השירותים ניסיון מקצועי בתחום תכנון ובינוי ערים או הנדסה אזרחית: 5 שנים לפחות ממועד הזכאות לתואר.

4.1.4. על נותן השירותים להיות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

5.1.1. ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.

5.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
ניסיון והיכרות עם תהליכי תכנון של פרוייקטי הסעת המונים, תחבורה ותנועה ופיתוח המרחב הציבורי.	20 נק'	1-3 שנים 10 נק' 3 שנים ומעלה- 20 נק'
ניסיון בניהול תכנון של פרויקטי תחבורה או תכנון תשתיות במרחב הציבורי.	15 נק'	1-2 שנים 5 נק' 2-5 שנים 10 נק' 5 שנים ומעלה - 15 נק'
תארים נוספים בתחום הניסיון המבוקש	10 נק'	תואר שני 7.5 נקודות תואר שלישי- 10 נק'
ניסיון מוכח בעבודה מחקרית הכולל איסוף וניתוח מידע בכל הקשור לנושאי תכנון עירוני בתחום התחבורה, תכנון פרוייקטים וקשר עם בעלי עניין	15 נק'	1-2 שנים 5 נק' 2-5 שנים 10 נק' מעל 5 שנים- 15 נק'
ראיון עם המציע	40 נק'	על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי חיועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

6. תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בתוברת התעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכות הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%, לפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי שירותי משרד של 20% ובתוספת הנחה קבועה של עד 15%.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 2020/ 19 מיום 26.06.2020

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר תוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).

4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 100% איכות, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

~~79~~ 76

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי
נשלח: יום ראשון 13 ספטמבר 2020 09:52
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים; חגי ירון - מנהל מינהלת הרכבת הקלה
עותק: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי; ליהי שפייכר - עוזרת ראשית ליועמש; ניב יהושוע - מנהל אגף החשבות; אודי כרמלי - מהנדס העיר; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
נושא: RE: דירוג נשמים_פניה לועדת מתכננים_090920_ג1.xlsx

הי,
בהמשך לשיחתי עם סיגל וחגי ולאחר שבחנתי את הדברים ואת ההליך שבוצע, מאושר גיוס שלושה מועמדים במסגרת ההליך שבוצע במקום שניים שנתבקשו בו מלכתחילה.
בברכה,

עו"ד רתם בהרב
סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
טלפון: 03-7244274

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Thursday, September 10, 2020 11:18 AM
To: רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי <Rotem_b@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל <moskovich_e@mail.tel-aviv.gov.il>; חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il>; חגי ירון - מנהל מינהלת הרכבת הקלה <haggai_y@mail.tel-aviv.gov.il>; ליהי שפייכר - עוזרת ראשית ליועמש <kedem_l@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: RE: דירוג נשמים_פניה לועדת מתכננים_090920_ג1.xlsx

רתם שלום

וועדת פטור מתאריך 21.6.2020, מצ"ב, אישרה גיוס 2 נשמ"ים לרק"ל,
בהמשך למייל מטה , חגי מסביר את התהליך שביצע ע"מ למצוא מועמדים.
בנוסף חגי מבקש לגייס 3 מועמדים ראויים שעמדו בתנאי הסף (ע"פ פניית הפטור)

מבקשת את אישורך להבאת המועמדים לוועדת מתכננים

תודה וברכה,

סיגל בן מאיר
רכזת פרוייקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמינסטרטיבי

From: חגי ירון - מנהל מינהלת הרכבת הקלה
Sent: Thursday, September 10, 2020 10:57 AM
To: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
Cc: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; חגית בעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי
Subject: RE: דירוג נשמים_פניה לועדת מתכננים_090920.xlsx.1ג

הי
בהמשך לשיחתנו:
פורסמה מודעות דרושים באתר של "התאחדות האדריכלים ובוני הערים בישראל" וכן באתר "איגוד המתכננים בישראל".
להלן נוסח המודעה:
מינהלת הרכבת הקלה בעיריית תל אביב-יפו מגייסת **עובדים לתיאום תכניות הסעת המונים (קווי רק"ל ומטרו)**

הגדרת התפקיד: תאום תכניות קווי הרכבת הקלה וקווי המטרו בעיר, והתאמתן אל התכנון העירוני, משלב התכנון המוקדם עד לשלבי הביצוע.
דרישות התפקיד וניסיון קודם:

1. השכלה אקדמית מלאה באדריכלות (רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים) או בהנדסה אזרחית, כל זאת באוניברסיטה מוכרת ע"י המועצה להשכלה גבוהה.
2. ניסיון מקצועי בתחום תכנון ובינוי ערים או הנדסה אזרחית: 5 שנים לפחות ממועד הזכאות לתואר, יתרון לבעלי תואר שני.
3. יתרון לניסיון קודם בתכנון מערכות הסעת המונים ו/או תכנון פרוייקטי תשתית מורכבים ו/או תכנון מבני ציבור גדולים ו/או ניהול תכנון של אחד מאלה ושילובו במרחב עירוני בנוי.
4. בקיאות בחוקי ובתהליכי תכנון הבניה והרישוי.
5. ידיעת השפה העברית ואנגלית ברמה טובה מאוד. ידיעת שפות נוספות – ייתרון.

התקבלו פניות והתקיימו ראיונות של המועמדים אשר עמדו בתנאי הסף.
הועדה למסירת עבודות למתכננים אישרה פטור ממכרז עבור 2 מתכננים. מבקש להגדיל את הפטור עבור 3 מתכננים עקב התקדמות תכנון קווי המטרו והגדלת העבודה לייצוג העירייה בנושא תכנון קווי המטרו כעת מול נת"ע והועדה לתשתיות לאומיות במסגרת תכניות תשתית לאומיות 1 (תת"ל 101א, 101 ב', 102, 103) ובהמשך לתכנון המפורט לאחר השלמת התכניות הסטטוטוריות בשנת 2021.
כמו כן בוצעה בחינה ארגונית אשר הוסיפה משרות נוספות למינהלת הרק"ל לצורך טיפול בתכנון המפורט לביצוע של 3 קווי הרק"ל (בביצוע) וכן לצורך הטיפול בתכנון פרוייקט קווי המטרו והשלמת התכנון המוקדם בקווים אלה.

בהמשך אשלח בקשה לפטור נוסף עבור 2 משרות מתכננים + מתכנן gis לניהול קובצי תכנון הרק"ל והמטרו

חגי ירון
מנהל מינהלת הרכבת הקלה
עיריית תל אביב-יפו
רחוב פילון 5 (בן גוריון 68), תל אביב-יפו
מייל: haggai_y@mail.tel-aviv.gov.il
tel: 03-7247370, 03-7247374 (מוכירות)
fax: 03-7240057

From: חגי ירון - מנהל מינהלת הרכבת הקלה
Sent: Thursday, September 10, 2020 9:22 AM
To: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
Subject: RE: דירוג נשמים_פניה לועדת מתכננים_090920.xlsx.1ג

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 תחלטה: 8

מינהל: **הנדסה** אגף: **תכנון עיר** פנייה: **13-2974** מ: **07/01/20**

הנושא: **עדכון סקר עצים לתכנית מפורטת לפיתוח והתחדשות רח' ארלוזורוב**

תאור העבודה: **הכנת סקר עצים בהתאם לנוהל כללי להכנת "סקר עצים של פקיד היערות במשרד החקלאות" והנחיות מבא"ת לתב"ע ארלוזורוב בתחום הקו הכחול. בשטח של 269 דונם**

לו"ז בחודשים :	1	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073229-300-2 תב"ע רח' ארלוזורוב**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
דורון לנג	**יועץ אגרונומיה**	**כן**	**ראה הערות לפניה**

	ש כ ר ג ל ו ב ל י	(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	**31,500**	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	**ש"ח**	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : **חוזה מספר 2017-5-00990 בתוקף עד 22.7.2023 לאור השינויים הקיימים ברחוב בעקבות עבודות הקו הסגול, ולאור השינויים בהנחיות להכנת סקר עיצים של משרד החקלאות, יש צורך בביצוע עדכון לסקר שנעשה. מבקשים להרחיב את העבודה בהיקף של 31,500 לשלב א בחוזה.**
היקף החוזה הינו 62,950 ש"ח.

הערות לשיטת השכר : **שכ"ט הינו 15 ש"ח לא כולל מע"מ לעץ עבור 2,100 עיצים, התשלום יבוצע לפי עבודה בפועל.**
שריון 52-17-767

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **דורון לנג**

הערות להחלטה :

* *

79

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 9

מינהל: **הנדסה** אגף: **תכנון עיר** פנייה: **13-3078** מ: **27/08/20**

הנושא: **סקר תיעוד מתחמי מערב פלורנטין**

לו"ז בחודשים :	**24**	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073220-700-5 שימור אתרים**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פדן אורי	**אדריכלות כללית**	**כן**	**ראה הערות לפניה**
איריס הורוביץ שלוש	**אדריכלות כללית**		
שלו צור ו/או רות - ליברטי	**אדריכלות כללית**		

	ש כ ר ג ל ו ב ל י	(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	**280,000**	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	**ש"ח**	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : **פנינו ל-5 משרדים מהמאגר, קבלנו 3 הצעות מחיר ע"ב 60% איכות ו- 40% מחיר, מצ"ב פטור ממכרז, טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות.**
מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשקולל הגבוה ביותר.
האומדן הינו 120 אש"ח.
לאור הפער מהאומדן, הצוות מסביר שהאומדן עבור סקר תיעוד מתחמי מערב פלורנטין היה מבוסס על הצעות מחיר שהתקבלו בעבר עבור סקרים בסדרי גודל דומים.
לאור הפער המשמעותי מהאומדן ולאור דחיפות העבודה, מבקשים מהוועדה להכריז על המומלץ כזוכה ולנהל עמו מו"מ להפחתת המחיר.

הערות לשיטת השכר : **החוזה ייחתם בסכום קבוע, שכ"ט ישולם ע"פ אבני הדרך המפורטות בפנייה.**
שיריון 9998-20-2540

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **פדן אורי**

הערות להחלטה : **ינוהל משא ומתן עם הזוכה להפחתת הסכום.**
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

* *

טבלת שקלול הצעות מחיר להכנת סקר תיעוד מערב פלורנטין

	אורי פדן	איריס	עדי הר נוי/רותי לבירטי שלז
עלות (40%)	280,000	185,000	318,000
שקלול עלות	26.43	40.00	23.27
איכות: ניסיון 20% ידע מקצועי 10% מתודולוגיה 30% (60%)	56.50	33.50	44.00
סה"כ	82.93	73.50	67.27

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. **פרטי היחידה**

שם הרט"ב/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל הנדסה	תכנון העיר	שימור מבנים

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
סקר תיעוד מתחמי - מערב פלורנטין	
תיאור מהות ההתקשרות	
הכנת סקר תיעוד מתחמי למערב פלורנטין עפ"י פורמט שנמסר בגוף הפנייה. לסקור באופן רציף את התפתחות המרחב המדובר, לאפיין את הערכים שלו ולאתר מבנים ואתרים ראויים לבחינה לצורך הכרותם לשימור ולצורך תיעוד	
תקופת ההתקשרות	**היקף כספי מוערך**
18 חודשים	120,000

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק:
נדרשת מקצועיות, מומחיות וידע ייחודי לצורך הכנת סקר תיעוד מתחמי. המשרדים אליהם בוצעה הפנייה הם משרדים בעלי ניסיון רב בהכנת סקרי ותיעוד מתחמיים. על המספקים לחיות אדריכלים בעלי ידע ומומחיות מיוחדים בתחום השימור, העוסקים בתחום זה באופן פעיל ורציף, בעלי נגישות לחומרים היסטוריים ולארכיונים והיכרות עם ההיסטוריה של אדריכלות ארץ ישראל בכלל ושל תל-אביב ויפו בפרט. בעלי יכולת שרטוט ועריכה גרפית ממוחשבת.

4. **חוות דעת היועץ המשפטי**

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח- 1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום השימור, אשר נדרש כי יהיה לאדריכל שייבחר להכנת סקר תיעוד מתחמי- מערב פלורנטין, כמפורט לעיל.

ליהי שפיגלר קדם, עו"ד
מ.ר. 36718
עוזרת ראשית ליועמ"ש

היועץ המשפטי

5. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

א. **עלות העבודה: 40%**

ב. **ניסיון ואיכות: 60%**

<u>ניסיון 20%</u> לפי המדדים הבאים: ניסיון בעריכת סקרי תיעוד בכלל וסקרי תיעוד מתחמים בפרט (15%), ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים (5%).

<u>ידע מקצועי או אקדמאי 10%</u> פרויקטים מקצועיים, מחקריים או סקרים דומים שנערכו ע"י המשרד.

<u>מתודולוגיה וגישה כוללת לביצוע הפרויקט 30%</u> **יש להכין הצעה עקרונית ספציפית למערב פלורנטין לפי**

82 83

המדדים הבאים: הצגת תפיסה כוללת לגבי המרחב (10%), הצגת תפיסה אינטגרטיבית של הנושאים (10%), מגוון כלי ניתוח (5%), מקורות מידע כבסיס נתונים (5%).

רינת משמן אומנן סמן משמ

עיריית תל-אביב-יפו

40% מעל
60% מעל

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: סקר תיעוד מתחמי מערב פלורנטין

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☐ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: סקר תיעוד מתחמי מערב פלורנטין	
תאריך פתיחת המעטפות: 20.7.20	המועד האחרון להגשת הצעות: 15/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	שרי כהן	
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים		

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	איריס נוסף אוד הנרקי שלום	☑	☐	יצא
2	אורי פדן	☑	☐	אבלאב
3	עדי הר נוי / תרגימתי שלו	☑	☐	אבלאב
4	שירלי חובב	☐	☑	הגיעה אל רשה
5	אנס תרגומת אלא אור נוסף	☐	☑	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

שרי כהן, רו"ח
סגנית חשב
20-07-2020
עיריית תל-אביב - יפו
חשבת היחידה

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי
שבירא

89 84

36.3033 0 9/2002

תל אביב יפו
TEL AVIV YAFO
עיריית תל־אביב-יפו
אגף תכנון ובנין ערים
מחלקת שימוד מבנים

07/05/2020

לכבוד:
אדר' שירלי חובב

הנדון: סקר תיעוד מתחמי - מערב פלורנטין
פניה לקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודת תיעוד מתחמי

מחלקת השימור ומחלקת תכנון יפו והדרום בעיריית תל-אביב-יפו מעוניינות לערוך עבודת סקר תיעוד היסטורי-אדריכלי במערב פלורנטין. לצורך הכנת עבודה זו אנו פונים למספר אדריכלים בבקשה לתגשת הצעות מחיר.
באם תנך מעוניין, נבקשך לשלוח לנו הצעה בהתאם לפרטים המצורפים להלן. ההצעה תכלול רקע מקצועי ודוגמאות המייצגות את ניסיונך בפרויקטים דומים ושכר העבודה הנדרש כמפורט בסעיף 5 במכתב המצ"ב.
המחיר יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה.
לקבלת מידע נוסף ניתן לפנות לאדר' רינת מילוא במחלקת השימור במנהל ההנדסה או בדוא"ל milo_r@mail.tel-aviv.gov.il.

בברכה,

אדר' רינת מילוא
רכזת שימור בכירה
עיריית תל אביב- יפו

TEL AVIV YAFO תל אביב יפו
עיריית תל־אביב-יפו
אגף תכנון ובנין ערים
מחלקת שימור מבנים

1. **רקע לעבודה- כללי ותכנוני**

מערב פלורנטין הוא מרחב עירוני שהתפתח במהלך 150 שנה לכדי מרחב אקלקטי המשלב אזורי תעשייה ומלאכה ואזורי מגורים, בנייה היסטורית ובניה חדשה ותקופות וסגנונות בניה מגוונים.

מרחב זה היה חלק מהעורף החקלאי של יפו ההיסטורית במהלך המאה ה-19 ובו היו נטועים פרדסים ובתי באר. בשנות ה-60 של המאה ה-19 נבנתה ממערב המושבה האמריקאית-גרמנית, ובשנות ה-20 של המאה ה-20 הוקם המרכז המסחרי ושכונת פלורנטין ממזרח, אך לאזור זה הפיתוח אחר לבוא. במהלך השנים, המרחב התמלא בבניה באופן ספורדי ולבתי הבאר נוספו צריפים, מבני תעשייה ומלאכה, האנגרים גדולים, ומבני מגורים. התוכנית הראשית על המרחב היא תוכנית B יפו. אליה נוספו תוכניות מפורטות ששינו באופן נקודתי כל תת מתחם במרחב הכללי (מכבי צריפין, גבולות, מתחם מעון, מתחם המחוגה ועוד) ותכניות ששינו את תווי הרחובות במרחב.

בעת האחרונה אזור זה עובר פיתוח מואץ המשנה את ייעודו מייעוד מלאכה ותעשיה לייעוד מגורים ותעסוקה.

מטרת העבודה היא לסקור באופן רציף את התפתחות המרחב המדובר, לאפיין את הערכים שלו ולאתר מבנים ואתרים ראויים לבחינה לצורך הכרזתם לשימור ולצורך תיעוד בטרם השתנות המרחב ולצורך שילוב בתוכניות עתידיות.

2. **תיחום האזור**

התחום לצורך סקר המבנים יהיה כפי שמסומן בתרשים שלהלן בקו אדום רצוף.

התחום לצורך הסקר ההיסטורי יהיה כפי שמסומן בתרשים שלהלן בקו שחור מרוסק. למען הסר ספק תחום זה כולל את התחום לצורך סקר המבנים.

שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו 64514 טלפון: 03-5217353, פקס: 03-5216815, www.tel-aviv.gov.il/shimur

3. **העבודה הנדרשת, מטרתה ועקרונות מנחים** - מפורט בנספח.

פורמט הגשה

א. חוברת מודפסת, בהדפסה צבעונית על נייר צבע איכותי, כרוכה בכריכת ספירלה/סיכות, פורמט A4.

ב. חוברת בפורמט דיגיטלי, פתוח לעריכה.

ג. רשימת מבנים מומלצים לשימור בטבלת EXCEL ערוכה ומותאמת להטמעה במערכת ה-GIS העירונית.

4. **שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום**

התשלום יתבצע עם התקדמות העבודה, לאחר אישור מחלקת שימור, ע"פ אבני הדרך הבאים:

תיאור עבודה\אבן דרך	אחוז התמורה לשרות	תוצר \מועד להגשת חשבון	לו"ז משוער
1. הגשת טיוטת עבודה ואישורה ע"י המזמין	30%	הגשת מסמך טיוטה	4 חודשים מיום תחילת העבודה.
2. הגשת העבודה בשלמותה ואישורה ע"י המזמין	40%	הגשת מסמך מלא	4 חודשים
3.השלמת תיקונים והערות	20%	הגשת מסמך הסופי לאישור מחלקת השימור	4 חודשים
4. הצגה ואישור גורמים מקבלי החלטות/ועדת השימור	10%	הכנת מצגת ייעודית	6 חודשים
סה"כ	100%		18 חודשים

פגישות תיאום עם נציג מחלקת השימור ייערכו פעם בשבועיים או ע"פ הצורך.

הערות כלליות

א. החומר יועבר לביקורת ולהערות מחלקת השימור עפ"י השלבים המפורטים בסעיף 4 ויאושר ע"י מנהל המחלקה

ב. המבנים והמתחומים בעלי הערכים יוגדרו ע"י מחלקת השימור בשיתוף עם כותב העבודה.

ג. מפות ותצלומי אוויר יסופקו ע"י עיריית תל אביב – יפו. איתור\ רכישה של חומר ארכיוני שאינו ברשות העיריה יהיה ע"ח מגיש ההצעה.

ד. מגיש\ה ההצעה יהיה אחראי על טיב העבודה, וילווה אותה כולל פגישות מול גורמים בעירייה באופן אישי.

5. **קריטריונים לבחירת ההצעה**

א. **עלות העבודה: 40%** (ניקוד ההצעה הכללית יעשה באופן הבא, ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד 100%, ההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה)

ב. **ניסיון ואיכות: 60%**

ניסיון 20% לפי המדדים הבאים: ניסיון בעריכת סקרי תיעוד בכלל וסקרי תיעוד מתחמיים בפרט, ניסיון בעבודה מול מחלקת השימור ומול עתיא, ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים.

ידע מקצועי או אקדמאי 10% לפי המדדים הבאים: ידע והכרות עם האזור הנחקר, פרויקטים מקצועיים, מחקריים או סקרים דומים שנערכו ע"י המשרד.

מתודולוגיה וגישה כוללת לביצוע הפרויקט 30% **יש להכין הצעה עקרונית סמציפית למערב פלורנטין לפי המדדים הבאים:** הצגת התפיסה הכוללת לגבי המרחב, אופן הכנת המסמך, הצגת הזנפיסה אינטגרטיבית של הנושאים, מגוון כלי ניתוח, מקורות מידע כבסיס נתונים, הצגת לוחות זמנים וכד'.

6. **תנאי סף**

6.1 זהות המשתתף - המשתתף הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל (לרבות עמותה), בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976.

6.2 השכלה ורישיון- על המשתתף או נותן השירותים מטעמו (במידה והמשתתף הינו תאגיד) להיות בעל תואר באדריכלות או תכנון ערים ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה וכן להיות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

6.3 על המשתתף או נותן השירותים מטעמו (במידה והמשתתף הינו תאגיד) להיות בעל ניסיון מקצועי מצטבר באדריכלות או תכנון ערים של 3 שנים מתוך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.

6.4 על המשתתף או נותן השירותים מטעמו (במידה והמשתתף הינו תאגיד) להיות בעל ניסיון מוכח בהכנת של לפחות 3 מסמכי מדיניות ו\או סקרי תיעוד.

7. **מסמכים שיש לצרף להצעה**

הוכחת עמידה בתנאי סף-לפי סעיף 6.

ניסיון וכישורים מוכחים של המתכנן לרבות ניסיון בעריכת סקרים ותיקי תיעוד בהיקף דומה, עבודה מול עריית ת"א יפו, פורטפוליו של המשרד המציג ניסיון בפרויקטים רלוונטיים לעבודה הנדרשת בפנייה זו. על המתכנן לציין מי מטעם המשרד ילווה באופן אישי את הפרויקט ומי בצוות העבודה, כמו כן יש לצרף אישורי השכלה וניסיון רלוונטי של כל הצוות. העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים וכל המסמכים המפורטים בתנאי הסף.

8. **משך ההתקשרות**

ההתקשרות הנה ל-18 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות.

9. **שכר הטרחה**

שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.

שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות והדפיסי מחשב.

10. **אופן הגשת ההצעות**

את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה עליה יירשם: "סקר תיעוד מתחמי מערב פלורנטין".

את המעטפות יש לשים בתיבת ההצעות שבכניסה לבניין מינהל ההנדסה, פילון 5, או לשלוח לתיבת המייל (אם החומרים לא כבדים) לפי הכתובת: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

עד לתאריך 15.07.20 עד שעה 13:00 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעות שתגענה במעטפות לא סגורות או בדואר- תפסלנה.

93 88

11. התנאים להגשת ההצעה.

העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

11.1. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

11.2. אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.

11.3. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.

11.4. אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.

11.5. העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

11.6. **זכויות קניין**

11.6.1. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.6.2. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.6.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.

11.6.4. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך .

11.6.5. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.

11.7. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.

11.8. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו 64514 טלפון: 03-5217353, פקס: 03-5216815, www.tel-aviv.gov.il/shimur

TEL AVIV YAFO תל אביב יפו
עיריית תל־אביב-יפו
אגף תכנון ובנין ערים
מחלקת שימור מבנים

נספח - מבנה העבודה: סקר תיעוד מתחמי מעבר פלורנטין

מטרות הסקר:

א. לזהות את המאפיינים ההיסטוריים-גיאוגרפים של מרחב התכנון ואופן התפתחותו ולנסח את ערכיו התרבותיים והמרחביים.

ב. זיהוי מתחמי מורשת בתחום היישוב, הגדרת המתחמים וייחודם (להלן- מתחם).

ג. למפות את המרכיבים הפרטניים של אותם מאפיינים (נכסי מורשת בעלי ערך היסטורי-תרבותי) שהם בעלי פוטנציאל להיכלל ברשימת השימור.

- ליצור תשתית ידע מעמיקה (בהיבט ההיסטורי-גיאוגרפי-תכנוני) עבור מוסדות התכנון (ובכלל זה הוועדה המקומית לשימור) כבסיס לגיבוש מדיניות השימור בתחום הסקר
- ליצור בסיס מידע לשכבת השימור בתכנית מתאר מקומית/ מפורטות המייחסות למרחב התכנון
- לצורך קבלת החלטות פרטניות באשר לתכנונם של אתרים ובאשר לפעולות מידיות הדרושות להצלה/ שיקום/ תחזוקת האתר

לסקר השימור ארבעה שלבי עבודה:

1. הגדרת תחום מרחב הסקר (הקו הכחול של הסקר).

2. מחקר ארכיוני היסטורי-תכנוני (להלן – מחקר מרחבי): מחקר מקיף שמטרתו איתור המשמעות התרבותית של כלל מרחב התכנון סקירה יסודית של ההיבטים ההיסטוריים, הגיאוגרפיים והתכנוניים של מרחב התכנון. המחקר יכלול :

א) חומר רקע כתוב, מסמכים, תצלומים, מידע סטטוטורי ומפות ;

ב) איתור מתחמי מורשת בתחום מרחב הסקר (שכונה, חלק משכונה, אזור תעשיה, מלאכה, חקלאי וכד') וזיהוי נושאים רוחביים (תימות) ייחודיים לכל מתחם (סגנון, טיפולוגיה, שימושים, אירועים היסטוריים וכד').

ג) ניסוח קריטריונים לזיהוי נכסים היסטוריים במרחב על בסיס המידע העולה מהמחקר המרחבי (להלן – קריטריונים). הקריטריונים ישמשו כ"משקפי חיפוש "לאיתור הנכסים .

3. סקר שדה: איתור פיזי של אתרים ונכסים בעלי פוטנציאל להיכלל ברשימת השימור במרחב הסקר (להלן – נכסי מורשת). לכל נכס יוכן כרטיס אתר ובו מידע ראשוני שייאסף מהשטח, ומידע ארכיוני משלים מהמחקר המרחבי (הצעה למבנה מומלץ של כרטיס אתר – ראה נספח 1). המידע יתאפיין באובייקטיביות ומהימנות. **יודגש כי כרטיס האתר לא יכלול הערכת האתר מבחינה היסטורית-תרבותית. הערכה זו תבוצע בשלב העבודה העוקב .** במסגרת סקר השדה יצביע הסוקר, במידה ונדרש, על סכנות מורשיות מידיות המאיימות על המשך קיומו התקין של האתר .

4. מרשם נכסי מורשת: ריכוז ממצאי סקר השדה באמצעות רשימת, מפה ואוגדן כרטיסי אתרים. נדגיש כי מדובר ברשימת מצאי ראשונית, ורק חלק מהאתרים שימצאו בסקר יופיעו בסופו של ההליך ברשימת האתרים לשימור.

תוצרי הסקר:

1. חוברת מודפסת המסכמת באמצעים מילוליים וגרפיים את ממצאיו (עפ"י הטבלה לתלן).
2. מצגת של החוברת – פתוחה לעריכה.
3. טבלת EXEL של המבנים הנסקרים מוכנה להטמעה ב-GIS.

שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו 64514 טלפון: 03-5217353, פקס: 03-5216815, www.tel-aviv.gov.il/shimur

תוכן:

הפרק		תכולה	תוצרים מחייבים
רקע	מטרת הסקר		
	מתודולוגיה להכנת הסקר	תיאור של שיטת העבודה המוצעת לביצוע הסקר, לרבות עדכון לאחר ביצוע	
	מכין הסקר	תיאור הרקע המקצועי של צוות המחקר והסוקרים ותחומי המומחיות שלהם	
	תאריך הכנת הסקר		
	ביבליוגרפיה	רשימת מקורות להכנת רשימת האתרים והפניה למקורות מידע נוספים	
מידע כללי	תחום הסקר	שם המתחם/ שכונה	
		רשות מקומית	
		מחוז	
		גבולות	מפת תחום הסקר ע"ג מפת סביבה בק"מ 1:1250 או 1:2500 לפי העניין.
		גושים/חלקות	מפת גושים/חלקות ורשימה של גושים וחלקות
		חלוקה לתת אזורים	מפת חלוקה לתת אזורים
		צירים עיקריים	סימון הצירים העיקריים בתחום הסקר
		שטח המתחם במ"ר	
	מצב סטטוטורי	תוכניות היסטוריות על מרחב התיעוד	תשריטים, חלקי תקנונים ורלוונטיים, נספחים
		תוכניות מתאר (תמ"מ 5, ת"א 5000, התוכנית העתידית של המע"ר וכד')	
		מבנים מוכרזים לשימור בקרבת מרחב הסקר	מפה, תצ"א,
		סקרים ותיקי תיעוד קיימים	רשימת תיקי תיעוד (מקדים ומלא) שנערכו למבנים במרחב הסקר
	תיאור כללי	תיאור מילולי של תחום הסקר בהתייחס לטופוגרפיה, אקלים, מפנה, נצפות, צמחייה ונוף וכד'. ניתוח בעלי העניין בתחום הסקר. ניתוח והערכה של מצבו הפיסי וסביבתי של תחום הסקר. שימושי קרקע, אופי תפקוד האזור ומאפייני התנועה בו.	
		המתחם בקונטקסט עירוני	מפה/ תצ"א
רקע היסטורי ותרבותי	היסטוריה של ההתיישבות במרחב הסקר	סקירת אזור התכנון תכלול התייחסות למאפייניו הטבעיים, ההתיישבותיים וההיסטוריים, לפי העניין, שהביאו להתפתחותו כפי שהוא כיום, ולאיכויות המיוחדות המאפיינות אותו, אליהן יש להתייחס בתכנון ובשימור.	מיפוי תקופות בניה לפי עשורים
		רקע חברתי, פוליטי, כלכלי, אדריכלי	
	סקר ארכיוני	איתור וניתוח מפות היסטוריות ותצלומי אויר היסטוריים של מרחב הסקר בארכיונים מתאימים. צילומי ארכיון של השכונה ומבנים מקוריים	מפות, תצלומי אויר, צילומים היסטוריים
		מסמכים ותכתובות היסטוריות: תוכניות היסטוריות, רישיונות בנייה, התכתבויות מתוך תיק בניין, עדויות מארכיונים, ועוד	מסמכי ארכיון סרוקים
		תוכניות המצב המקורי של המתחם	תכניות בקנ"מ התואם לפורמט ההגשה

	שלבי התפתחות	תיאור ההתפתחות ההיסטורית של המקום, כולל המאפיינים התרבותיים והחברתיים של ההתיישבות באזור לאורך זמן ועד היום והתפקודים שהאזור קיבל לאורך זמן	דיאגרמות בהתאם, ציון שנות מפתח.
תיאור מצב קיים	מאפייני המתחם	ניתוח מאפייני הבינוי: רחובות, מגרשים, תכסית, גובה, שטחים פתוחים, שטחים פרטיים, דרכים ורחובות, מבני ציבור וכד'	צילומים, תרשימים ושרטוטים לפי העניין
	רקע תכנוני	מתכנן/ מתכננים משמעותיים לאורך השנים	
		איתור וניתוח תכניות מתאר משמעותיות החלות על מרחב הסקר	תשריטים, תקנונים
		ניתוח בעלויות על הקרקע	
		ייעודי קרקע ושימושים מקוריים ולאורך שנים	
		תוכנית מצב קיים מיפויי בינוי לפי תקופות בניה	על סמך תוכניות גנזך
	תיאור אדריכלי	סגנונות אדריכליים אופייניים במרחב התיעוד	תמונות ו/או תוכניות של מבנים אופייניים לכל סגנון
		מאפייני הבניה: טיפולוגיה אדריכלית, טכנולוגיות בניה אופייניות, חומרי הגמר, אלמנטים ופרטי בניה אופייניים וייחודיים וכד'	תמונות, תוכניות של מבנים, מסמכי גנזך
		השפעת אדריכלים ופרויקטים מהעולם	תמונות
		מתכנני המבנים, תולדות החברות היוזמות והבונות	
	תיאור נופי	טיפולוגיה של גנים, שטחים פתוחים, אלמנטים טבעיים ואלמנטים ייחודיים	צילומים, תרשימים ושרטוטים לפי העניין
		שפת רחוב ואלמנטים ייחודיים כגון: גדרות, טרסות, שערים, ריהוט רחוב היסטוריים, סוגי רצוף, עמודי תאורה וכד'	
		תצפיות, מבטים בעלי חשיבות (מהמתחם ואליו ובתוך המתחם)	
		תיעוד צילומי של המתחם בליווי הסבר מילולי	
	תיאור צילומי	ניתוח ערכיו התרבותיים של המתחם (אסתטי, אדריכלי, נופי, היסטורי, חברתי, מדעי)	מיפוי המציין את המקום המצולם והזווית ממנה צולם
ניתוח מצב קיים	מיפויי וניתוח	טיפוסי מבנים עפ"י תקופות, טיפולוגית בנייה (כולל מס קומות, סוג גג, אופן העמדת המבנים, חזיתות לרחוב, כמות כניסות, מערכי תנועה, מצב פיזי של המבנים וכו'), מרקמי בניה, ייעודי קרקע.	מפות, סכמות, חתכים, צילומים, טקסט, מאמרים רלוונטיים, וכד'
		חתכי רחובות טיפוסיים בתוך המתחם, ניתוח רחובות ראשיים סביב המתחם.	
		מבנים בעלי חשיבות - תיעוד צילומי, תוכניות ותיאור מילולי של המבנים, סקירה על התפתחות המבנים והתייחסות לבינויי בעת ההקמה והמצב היום.	
		מיפוי ואפיון שטחים פתוחים בין המבנים, אפיון מרחבים בעלי חשיבות.	
		חומרים ופרטים אופייניים מקוריים	
		מערך תנועה וגישות - רכב, הולכי רגל וסחורה. (בעבר ובהווה)	
		מפגעים כלליים - חברתיים, פיזיים ותשתיתיים בלאי המבנים (תיאור כללי).	
		ניתוח שימושים קיימים (ניתוח מידע קיים, עיבודו, ועריכה לסכמות גרפיות)	
		ניתוח נע"ה Historic Urban Landscapes – ניתוח הרבדים השונים של המרחב לרבות ערכים בלתי מוחשיים	
		הערכה אדריכלית לכל מבנה שיזוהה כבעל ערכים	
סיכום	כרטיסי מבנה	סיכום הממצאים בכרטיסי מבנה למבנים הראויים לשימור / שמירה/ תיעוד	כרטיסי מבנה
	הצהרת	סיכום כללי של עורך הסקר שבו יזוהו התמות	המאפיינים המשמעותיים

	המשמעות של המותחם	העיקריות המאפיינות את מרחב הסקר.	המייחדים את מרחב הסקר ו/או ההופכים אותו למייצג של תופעה
סיכום ממצאים למרחב הסקר	הגדרת התמות שבמרחב הסקר	קביעת התמות העיקריות שמאפיינות כל מתחם וקובעות את הנושאים הראשיים בהתבסס על האירועים ההיסטוריים, תרבותיים ואסתטיים הקשורים בו והאופן שבו הם באים לידי ביטוי באלמנטים הבנויים.	
	קריטריונים	ניסוח קריטריונים לזיהוי והערכת נכסי מורשת באתר	
המלצות	המלצות כלליות	ערכים לשימור: אדריכלי, אורבני, היסטורי, תרבותי, כלכלי, חברתי. (על בסיס אמנות שימור בינלאומיות)	
		המלצות בנוגע למבנים הנסקרים והראויים לשימור: - דרגת השימור - בחינת כושר הנשיאה של המבנים מבחינה אדריכלית - פיתוח חלופות תכנון שימור בהתאם לרמת ההתערבות המומלצת	

www.tel-aviv.gov.il/shimur ,03-5216815 פקס: ,03-5217353 טלפון: 64514 שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 12

מינהל: **הנדסה** אגף: **תכנון עיר** פנייה: **13-3081** מ: **07/09/20**

הנושא: **יועץ טבע עירוני לפרויקטים שונים**

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ומנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073223-100-8 יעוץ מקצועי**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
החברה להגנת הטבע		**כן**	**ראה הערות לפניה**

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	**עבודה נמשכת**	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	**אקדמאי בכיר**	אומדן שעות כללי	**1,000**
סכום לשעה	**240.70ש"ח**		
תום תוקף תעריף	**31/12/99**		
% הנחה	**25.00 %**	אומדן סה"כ שכר	**181,000ש"ח**

הערות לפניה : **פנינו ל-4 משרדים מהמאגר ע"ב 20% מחיר ו 80% איכות (התחרות על % ההנחה מתעריף משהב"ט מינימום 15%). קיבלנו 3 הצעות מצ"ב טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, מבקשים להתקשר המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.**
השרותים ינתנו ע"י עמיר בלבן שהינו מומחה יחודי בטבע עירוני. אין לו תעודות מספקות לצורך התעריף, יחד עם זאת הינו בעל ניסיון רב ומומחיות בנושאי טבע. הועדה אישרה אותו בתעריף זה בחוזה לתב"ע רוקח -אבן גבירול, פרויקט פארק החורשות, וכיועץ אקולוגי לפרוגרמת שפך הירקון.

הערות לשיטת חשכר : **השכר הינו לכל שנה משלוש שנות העסקה.**
שריון מס' 52-20-1359

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **החברה להגנת הטבע**

הערות להחלטה : **הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.**

* *

113

שקלול איכות ועלות - יועץ סביבה עירוני

	50%		50%			100%			
מציע	ניסיון המציע בנושא הפניה	ניקוד	ניסיון ראש הצוות מטעם המציע כאיש מקצוע בנושא הפניה		סה"כ	סה"כ משוקלל לפי 80 % איכות	שעור ההנחה	ניקוד עלות משקלל 20%	סה"כ משוקלל עלות ואיכות
החברה להגנת הטבע	כלל הפרוייקטים 91	50	עמיר בלבן - ניסיון ב 44 פרוייקטים. בנוסף מייסד ומנהל את התחנה לחקר ציפורי ירושלים של החברה להגנת הטבע משנת 1994-2012. ממייסדי ומנהלי פארק עמק הצבאים בירושלים בשנים 2000-2016. מייסד ומנהל היחידה לטבע עירוני בחברה להגנת הטבע, ניהול מערך סקרי הטבע העירוניים של החברה וקידום הקמת אתרי טבע עירוניים בכל רחבי הארץ בין השני 2000 - 2020	50	100	80	25%	16.66	96.66
אקולוגיה סביבה מרחב	כלל הפרוייקטים 59	32	ד"ר גיא רותם - פרוייקטים רלוונטיים 11	12.5	44.5	35.6	30%	20	55.6
ליאב שלם	כלל הפרוייקטים 22	12	ליאב שלם - פרוייקטים רלוונטיים 22	25	37	29.6	15%	10	39.6

תל אביב יפו TEL AVIV YAFO

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשת לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. **פרטי היחידה**

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	תכנון העיר	

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
יועץ טבע עירוני לפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
יעוץ ותכנון סקרי טבע עירוני לפרויקטים שונים לפי דרישת. סקרים אלו יבחנו שילוב תשתיות טבעיות בפרויקטים ויפרטו את ערכי החי והצומח יחד עם מיפוי של הממצאים. כמו כן העבודה תכלול תכנת מסמך מלווה תכנון שיכלול תכנון רעיוני ועקרונות מנחים להכללת תשתיות הטבע בתכנון העקרוני והמלצות לתכנון המתייחסות לשימור, שיקום ושיחזור אקולוגי. ליווי אקולוגי לתכנון תשתיות לטבע עירוני. סיוע בקבלת החלטות תכנון ופיתוח תפיסות תכנוניות לשילוב המערכות הטבעיות ושמירה על קיומן בעיר, בפרויקטים שונים ומגוונים ברחבי העיר.	
תקופת ההתקשרות	**היקף כספי מוערך**
36	כ- 181 אש"ח לשנה

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירותים הנגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון תשתיות הטבע והמלצות לתכנון המתייחסות לשימור, שיקום ושיחזור אקולוגי. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של יצירתיות, כלומר חשיבה מחוץ לקופסא ותוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתנאים השונים והמורכבות הקיימות בזה.

4. **חוות דעת היועץ המשפטי**

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח- 1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום תכנון תשתיות טבע, לשם מתן שירותי ייעוץ והכנת סקרי טבע עירוני לפרוייקטים שונים, כמפורט לעיל.

ליהי שפיר קדם, עו"ד
מ.ר. 36718
עוזרת ראשית ליועמ"ש

15/10/20

היועץ המשפטי

5. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

המחיר יהווה 20%, האיכות יהווה 80% מהציון הכולל.

ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	משקל	אופן הניקוד
ניסיון המציע בנושא הפניה כמפורט בפרק ד'	50%	ע"פ כמות פרויקטים דומים. יש להציג רשימת פרוייקטים רלוונטיים
ניסיון ראש הצוות מטעם המציע כאיש מקצוע בנושא הפניה כמפורט בפרק ד'	50%	ע"פ כמות פרויקטים דומים שביצע. יש להציג רשימת פרוייקטים רלוונטיים.
סה"כ	100%	

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: ייעוץ טבע עירוני לאגף תכנון עיר

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☐ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: ייעוץ טבע עירוני לאגף תכנון עיר במינהל הנדסה לפרויקטים שונים		
תאריך פתיחת המעטפות: 25/8/2020	המועד האחרון להגשת הצעות: 20/08/20	
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	שרי כהן	ס' חשב
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים		

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	החברה להגנת הטבע – עמיר בלבן	☑	☐	
2	ליאב שלם	☑	☐	
3	גיא ויותם – אקולוגיה סביבה מרחב	☑	☐	
4	אמפיביו בע"מ	☐	☑	
5		☐	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו מצעה

הערות:

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי

שרי כהן, רו"ח
סגנית חשב
25-08-2020
לשכת היחידה
תל-אביב – יפו

36.3033.0 9/2002

בקשה לקבלת הצעות

ייעוץ טבע עירוני לאגף תכנון עיר

במינהל הנדסה

126 118

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום ייעוץ טבע עירוני לפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").
2. התקשרות עם המציע הזוכה (להלן : "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את ההצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על הארת יירשם : [נושא הפנייה] - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר) ע"פ פרק ג' אמות מידה, ועל השנייה יירשם : " [נושא הפנייה] – נספח ג'-טופס הצעת מחיר ".
4. , באמצעות דוא"ל :
5. Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
6. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
7. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **20/08/2020** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
8. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
9. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל ענת ענבר גמליאל באמצעות דוא"ל inbar_g@mail.tel-aviv.gov.il
לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 16/08/2020 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיוזיח לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

119

2. **תקינות ההצעה**

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברת בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. **תוקף ההצעה**

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב־ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. **מחויבות להצעה**

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בתינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. **רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. **השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

128 120

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו 80% לאיכות ההצעה הכל כמפורט להלן:

2. **משקל ציון המחיר**

ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל. בעל ההצעה הזולה יזכה במלוא הניקוד ושאר ההצעות תנוקדנה ביחס אליו.
כל זאת בהתאם לארוז ההנחה שיוצע על ידו עבור:
רכיב התחשבנות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

3. **משקל ציון האיכות**

ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל.
ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	משקל	אופן הניקוד
ניסיון המציע בנושא הפניה כמפורט בפרק ד'	50%	ע"פ כמות פרויקטים דומים. יש להציג רשימת פרוייקטים רלוונטיים
ניסיון ראש הצוות מטעם המציע כאיש מקצוע בנושא הפניה כמפורט בפרק ד'	50%	ע"פ כמות פרויקטים דומים שביצע. יש להציג רשימת פרוייקטים רלוונטיים.
סה"כ	100%	

129 121

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

1. יעוץ והכנת סקרי טבע עירוני לפרויקטים שונים לפי דרישה. סקרים אלו יבחנו שילוב תשתיות טבעיות בפרוייקטים ויפרטו את ערכי החי והצומח יחד עם מיפוי של הממצאים. כמו כן העבודה תכלול הכנת מסמך מלווה תכנון שיכלול תכנון רעיוני ועקרונות מנחים להכללת תשתיות הטבע בתכנון העקרוני והמלצות לתכנון המתייחסות לשימור, שיקום ושיחזור אקולוגי.
2. ליווי אקולוגי לתכנון תשתיות לטבע עירוני.
3. סיוע בקבלת החלטות תכנון ופיתוח תפיסות תכנוניות לשילוב המערכות הטבעיות ושמירה על קיומן בעיר.
4. יעוץ מקצועי למנהל או למי שיקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ.

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 1 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- אומדן כמות שעות שנתית כ- 1,500 שעות בסה"כ.
- התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות ייעוץ טבע עירוני בעיר תל אביב יפו בפרט.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העיריה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

<u>פרטי המציע:</u>

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

עיריית תל־אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		**טלפון**	
פקס		**כתובת מייל**	
מספר התאגיד		**מס' עוסק מורשה**	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימת

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות *(**יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%**).	הפחתה של %_____ על מחירי התעריף **(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)**

- **הצעת מחיר קטנה מ-15% <u>תיפסל</u>.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 13

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3082 מ: 09/09/20

הנושא: **אדריכל להכנת מסמך מדיניות לדרך ההגנה בת"א יפו**

תאור העבודה: **קידום מסמך מדיניות תכנונית לדרך ההגנה במסלול ועדה מקומית.**

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073229-400-5 מרחב ההגנה**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פרצוב ארכיטקטורה בע"מ	**אדריכלות כללית**	**כן**	**ראה הערות לפניה**
גושן אדריכלים בע"מ			
מסטר גל אדריכלים בע"מ	**אדריכלות כללית**		
עמית נמליך אדריכלים בע"מ	**אדריכלות כללית**		

שכר גלובלי		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	419,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : **פנינו ל-5 משרדים ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר, מתוך רשימת מאגר המתכננים .קיבלנו 4 הצעות, מצ"ב פטור ממכרז, טב' שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.**
האומדן הינו 500 אש"ח

הערות לשיטת השכר : **החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפנייה.**
שב"ט כולל צוות עבודה בנוסף לזוכה להלן: אדריכל נוף, יועץ תנועה, יועץ סביבה ואקלים ויועץ חברתי ושיתוף ציבור.
להצעות שלא תבחרנה ישולם סך של 10 אש"ח כולל מע"מ.
שריונים: פרצוב: 9998-20-2534 נימליך - 9998-20-2537, מסטר גל - 9998-20-2536, גושן -9998-20-2535

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **פרצוב ארכיטקטורה בע"מ**

הערות להחלטה : **הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.**

* *

TEL AVIV YAFO תל אביב יפו

תאריך: 24.04.2018

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם הרשות/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל ההנדסה	אגף תכנון העיר	מחלקת תכנון מזרח

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות	
תיאור מהות ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות לדרך החגגה, תל אביב-יפו	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
24 חודשים	500 אלש"ח

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בהיגות המבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק

הכנת מסמך מדיניות לדרך החגגה היא עבודת תכנון ייחודית ומורכבת אשר נידרש לה ניסיון ספציפי ולכן לא ניתן לפנות לקהל האדריכלים הרחב. כחלק ממסמך זה, נידרש התייחסות אדריכלית רב-תחומית שדורשת שיתוף פעולה עם יועצים מומחים ממספר דיסציפלינות (תנועה, נוף, תשתיות וכו').
מסמך המדיניות יידרש להתייחס לאופי ולממשקים עם המרקמים המשתנים לאורכה של דרך החגגה ומחייב התייחסות מעמיקה לבינוי הקיים והמוצע, אופי משתנה של שימושי הדרך, רוחב משתנה של זכות הדרך, מבני תשתית, מרכז לוגיסטי, פרויקטים לאומיים שעוברים בתוואי (רכבת קלה וכו') והממשק שיווצר בין תכנון חדש לקיים בשכונות שבהן עוברת דרך החגגה.
העבודה כוללת בחינת חמצב הקיים הפיסי והסטטוטורי, היכרות והבנת המרקם הקיים והוותיק במקטעי הדרך השונים, היכרות עם תאוריות מתקדמות של פיתוח עירוני ושימוש במסדי ידע שונים, הבנת תהליכים סטטוטוריים ותהליכי מימוש בניה, היכרות עם תכנית המתאר העירונית תא/5000, תמ"א 3 לדרכים ותת"ל 71א'.
נותן השירותים יהיה אדריכל, בעל ראיה תכנונית תזונית, ניסיון בתכנון עירוני ויכולת טובה בניהול עבודת צוות.
לפיכך נידרש לפנות לאדריכלים ומתכננים בעלי ידע ומומחיות בסוג העבודה הנדרש והינם בעלי היכרות ספציפית של העיר תל אביב יפו והמערכות העירוניות מאמור לעיל.

חתימת היחידה

אלי שרגל
מנהל האגף

4. חוות דעת היועץ המשפטי

נבדק היקף והנמוקים המיוחדים הנדרשים לשם הבנת אמור הנ"ל ונמצא המלצה המבוקשת סבירה לפי תקנה 3(8).

ליחי שמיכה חדש-עייד
היועץ המשפטי

127

מדיניות דרך ההגנה - טבלת דירוג משוקלל

מציע	הצגת חזון ותפיסה תכנונית (20 נק')	שיפור הקשרים התנועתיים ברשת הרחובות בין חלקי העיר בהם עוברת דרך ההגנה (10 נק')	אפיון דפנות השכונות הגובלות והצעות לחתכי רחוב (15 נק')	איתור והצעת מוקדים לפיתוח בטווח קצר, בינוני וארוך, תוך דגש על סוגיות של התחדשות המרחב הציבורי (10 נק')	ראיון ראש הצוות והצגת ההצעה (15 נק')	סה"כ איכות	מחיר	ציון מחיר	**ציון משוקלל**
עמית נמליך	10.00	6.50	6.75	4.00	6.25	33.50	688,000	18.27	51.77
מסטר-גל	12.50	5.75	10.50	5.00	9.25	43.00	632,000	19.87	62.87
תמר פרצוב	**20.00**	**10.00**	**15.00**	**10.00**	**15.00**	**70.00**	**419,000**	**30.00**	**100.00**
אריאל גושן	16.25	9.00	13.75	6.25	13.25	58.50	640,000	19.64	78.14

עיריית תל-אביב-יפו

היחידה: _____

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: אדריכל להכנת מסמך מדיניות לדרך

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☐ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: אדריכל להכנת מסמך מדיניות לדרך ההגנה בתל אביב-יפו-כולל צוות	
תאריך פתיחת המעטפות:	המועד האחרון להגשת הצעות: 01/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	שרי כהן	סיח"ב
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים		

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	פרצוב	☑	☐	419.000
2	עמית נימליך	☑	☐	688.000
3	מסטר גל אדריכלעם	☑	☐	632,600
4	אריאל גושן	☑	☐	640.000
5	בוגנים ושקון	☐	☑	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: [illegible]

שרי כהן, רו"ח
סגנית חשב
08-09-2020
עיריית תל-אביב - יפו

שרי כהן, רו"ח
סגנית חשב
12-07-2020
חשב/ת העיריה - יפו

תתימות

מרכז התקשרויות יחידתי

36 3033_0 9/2002

עיריית תל-אביב-יפו
מחלקת תכנון מזרח - אגף תכנון עיר

יוני, 2020

אל: אדר' תמר פרצוב

(להלן: "המתכנן")

הנדון: פניה לקבלת הצעת מחיר להכנת מסמך מדיניות לדרך ההגנה (תא/מק/9114)

שלום רב,

אגף תכנון העיר בעיריית תל אביב-יפו מבקש לקדם מסמך מדיניות תכנונית לדרך ההגנה, שיאושר בידי הוועדה המקומית. דרך ההגנה חוצה את העיר ת"א-יפו ממזרח למערב ומקשרת בין דרך השלום/ אלוף שדה במזרח לבין נתיבי איילון במערב. בגשר ההגנה שמעל נתיבי איילון, הרחוב משנה את שמו לרחוב לוינסקי וממשיך מערבה למרכז העיר – דרך שכונת נווה שאנן, שוק לוינסקי עד המפגש עם רחוב העלייה. לאורכה ממוקמים אתרים עירוניים בעלי חשיבות שכונתית, רובעית, עירונית ומטרופוליטנית כגון: שוק התקוה, פארק וולפסון, קריית ציבור מטרופוליטנית, בית בארבור, תחנות רכבת (רק"ל ורכבת ישראל) ועוד. בנוסף, מתקיימים לאורכה גם אזורים של בנייה לא מוסדרת, ושכונות המצויות בתהליכי הסדרה. דרך ההגנה מצטלבת עם רחוב האצ"ל ורחוב יגאל אלון בצמתים בעלי משמעות עירונית – מהבחינה התנועתית והמסחרית.

הרחוב עתיד לעבור שינויים משמעותיים בעשורים הקרובים, למשל דופן שכונת התקווה, ביצוע הקו הסגול של הרכבת הקלה, תכניות מקודמות משמעותיות ועוד. מטרת המסמך היא גיבוש חזון תכנוני שיסייע בניסוח שלבי התפתחותו של רחוב ההגנה מדרך עירונית לרחוב עירוני שוקק המשלב מגוון תנועות לאורכו ומזמן תנועות ניצבות אליו. רחוב ההגנה מהווה קשר חשוב בציר מזרח-מערב המחבר את רובע 9 ומרכז העיר ומסמך זה יגדיר ויאפיין את הרחוב במערך העירוני.

הנכם מוזמנים בזאת להגיש הצעה (להלן :"**העבודה**") בהתאם למפורט במסמכי הפנייה להלן:

מסמך זה מספק רקע בסיסי להכרת הסוגיות המרכזיות לאורך ובסביבת דרך ההגנה, הכולל מצב קיים, רקע תכנוני, סטטוטורי - תכניות תקפות ומקודמות.

במסגרת הכנת מסמך המדיניות, יידרש צוות התכנון שייבחר להתייחס, בין היתר, להיבטים הבאים:

א. ניתוח המצב הקיים, התכניות המאושרות והמצב הסטטוטורי לאורך דרך ההגנה.

ב. ניתוח תהליכי התכנון המקודמים ובחינת מצבם הסטטוטורי.

ג. בחינת נושא הבניה הלא-מוסדרת.

ד. גיבוש תמונות עתיד וניסוח חזון לדרך ההגנה, על מקטעיה השונים.

ה. יצירת רציפות תנועתית לאורך ובניצב לדרך ההגנה. לרבות תנועת הולכי רגל, שבילי אופניים, תחבורה ציבורית (תחנות רכבת ישראל, רק"ל, מטרו) וחניה.

שד' בן גוריון 66, תל-אביב-יפו 64514 טלפון: 03-7247258

130

ו. בינוי, נפחי בנייה וחתכי רחוב אופייניים למקטעים השונים.

ז. שימושים - בחינת השימושים האפשריים והרצויים לאורך הרחוב.

ח. מבני ציבור ותשתיות עירוניות (עיצוב עירוני, לוגיסטיקה עירונית, אשפה, ניהול מי נגר, ניקוז)

ט. מאפייני פעילות לאורך הדרך.

י. בחינת צרכי הקהילות מהשכונות השונות הגובלות בדרך, הכנה ויישום של מתווה העבודה עם הציבור ובעלי העניין השונים בתכנון, כחלק מהכנת מסמך המדיניות.

יא. אתגרים והזדמנויות – בחינת מוקדים ונקודות בהן ניתן להצביע וליישם שינוי מיידי לשיפור המרחב.

1. דרך ההגנה – רקע

רקע היסטורי

מקורה של דרך ההגנה בתקופת המנדט הבריטי, כאחת משלוש הדרכים הראשיות אשר יצאו מלב כפר סלמה (כפר שלם כיום) והובילו לחלקות החקלאיות של הכפר ולישובים הסמוכים. תוואי דרך ההגנה קשרה את הכפר מערבה והסתיימה בכיכר השעון ביפו. בתקופה מאוחרת יותר, (לפי תצ"א מ-1964) הדרך הוסטה ובמקום להוביל ללב כפר שלם היא נסללה בתוואי המוביל מואדי איילון ועד פאתיו הצפוניים של כפר שלם.

מצב קיים

דרך ההגנה מתפקדת כיום כרחוב מסחרי בעל חתך משתנה, לא קריא וחסר דופן עירונית בחלקיו השונים. מרחב ההליכה ברחוב אינו איכותי, חסר הצללה ומהווה תווך בין מרקמים עירוניים בשונות גדולה ועם קישוריות לוקה בחסר – שכ' התקווה, דר' יד אליהו, נוה צה"ל, כפר שלם, קריית מבני ציבור (בית בארבור, בית הדואר), פארק וולפסון ושכונת רמת הטייסים.

סוגיית זכות הדרך - הרחוב מתעדף תנועת רכב פרטי, חסר בתשתית לתנועת אופניים, בעל רמת שירות תח"צ נמוכה ומתנהל ללא רציפות תחבורתית והליכתית כלל באזור כפר שלם. בחלקו המערבי זכות הדרך המאושרת סטטוטורית נקבעה ברוחב של 30 מטר (תכנית 2215) ובחלקו המזרחי ברוחב של 32 מטר (תכנית 1330). בפועל, במקטע המזרחי שבין דרך דיין משה לדרך הטייסים קיימת בניה בתחום זכות הדרך.

החיבור למערב העיר - דרך ההגנה מסתיימת בחלקה המערבי בגשר ההגנה, גשר רב מפלסי המהווה את אחד החיבורים החשובים והמורכבים בעיר בין מזרח ומערב ובהמשכו המפגש עם תחנת רכבת ישראל – אחת מ-3 התחנות הגדולות והפעילות בישראל. לאורך הרחוב יעבור קו הרק"ל הסגול.

היררכיית מערכת הרחובות - בהקשר האזורי-עירוני, קריאות הרחוב בהיררכית מערכת רחובות מזרח-מערב לח"י-בר לב, ההגנה ולה גוארדיה.

רקע סטטוטורי – תכניות תקפות

תכנית המתאר תא/5000

נספח אזורי היעוד של תכנית המתאר קובע אזורי ייעוד שונים לאורך הדרך: אזור מגורים בבניה עירונית נמוכה מגן התקווה לאורך חלקה המערבי של דרך ההגנה; מרח' גבעתי מזרחה עד לדרך משה דיין מוגדר אזור מגורים בבניה עירונית מצפון ומדרום לדרך ההגנה. במקטע שבין רח' דיין משה ועד לדרך הטייסים מוגדר אזור מעורב למוסדות ציבור מטרופוליני, תעסוקה ומגורים מצפון לרחוב, ובניה עירונית בחלקו הדרומי של הרחוב ותחת הוראות מיוחדות ניתן להגיע בשני אזורים אלו לבניה בגובה של 25 קומות.

ברחוב הוגדרו שני מקטעים כ"ציר מעורב": בחלקו המערבי של הרחוב, מיגאל אלון ועד נתיבי איילון ובחלקו המזרחי מרח' משה דיין ועד לדרך הטייסים. בין רח' הטייסים לדרך השלום מוגדר שצ"פ בחלקו הצפוני. כמו כן, חוצים את הרחוב מספר צירים ירוקים עירוניים המחברים פארקים עירוניים. חיבור הרחוב לנתיבי איילון מוגדר אזור לבניה רבת קומות ואזור תעסוקה מטרופוליני.

נספח העיצוב העירוני קובע גבהי בינוי מרביים שונים לאורכה של דרך ההגנה. מצפון מתאפשרת בניה גבוהה וחריגה לסביבתה בעוד שבחלקו הדרומי מתאפשרת בניה מתונה יותר.

נספח התחבורה של תכנית המתאר מחלק את הרחוב לשני מקטעים (מזרח-מערב) בצומת רח' משה דיין/ ההגנה וקובע כי המקטע ממערב לצומת הנו 'דרך עורקית עירונית'.

תת"ל 70א' – רכבת קלה במטרופולין ת"א. התכנית קובעת קו מערכת תחבורה עתירת נוסעים רציף לכל אורך רח' דרך ההגנה ('הקו הסגול').

תכניות מקודמות

תכנית צפון התקווה תא/4581 מקודמת בימים אלו בסמכות הועדה המחוזית, מגדירה כיכר עירונית בצומת הרחובות ההגנה, האצ"ל והתקווה. המרכז הלוגיסטי של שוק התקווה כלול בתכנית זו ועתיד להשפיע על דרך ההגנה.

תכנית מרחב תחנת דרך ההגנה תא/4543 (סטטוס: בתכנון, תחת החלטה על פרסום תנאים מגבילים 78 בסמכות ועדה מחוזית). התכנית מציעה שינוי יעוד קרקע ליעוד משולב תחבורה ותעסוקה, קישוריות למזרח העיר והעצמת עוצמות בניה ביחס למצב תכנוני מאושר/ תכנית המתאר בשל נגישות תחבורתית גבוהה במקום.

תת"ל 101ב' – קו מטרו M1 – נמצא בדיונים בוועדה לתשתיות לאומיות. אושרה החלטה לפי סעיפים 77 ו-78 לחוק התו"ב לגבי מגבלות בתחום רצועות התכנון לקווי המטרו.

תא/מק/9103 – מדיניות מע"ר המחר – מע"ר דרום – מסמך מדיניות עירוני בשלבי עבודה מתקדמים. אושר בפורום מה"ע, לקראת דיון בוועדה המקומית.

רקע תכנוני

המצב התכנוני המתקיים כיום לאורך דרך ההגנה מוצג במסמך מדיניות למרכז רובע 9 (דני לדר אדריכלים, 2010). מסקנות המסמך מציגות את רח' דרך ההגנה כ"שייך" לשכונת התקווה, כך גם אופי הבינוי משני צדיו. המדיניות מציעה עיבוי אינטנסיבי וערוב שימושים לאורך הרחוב. בקטע המערבי של הרחוב ועד האיילון מוצע לשקול אפשרות לפינוי בינוי ותוספת בינוי משמעותית תוך התחשבות במרקם סביב. קטע זה של הרחוב הוא גם זה המסחרי (במיוחד ליד היציאה מהשוק).

2. מרחב ההתייחסות ומרחב התכנון

מרחב ההתייחסות כמוצג מטה כ- 850 ד' המוגדר עבור מסמך מדיניות זה נקבע במזרח החל מדרך השלום ועד לתחום תכנון מרחב תחנת רכבת ההגנה ובתיאום עמה (תא/ 4543 כ-250 ד'). סה"כ מרחב התכנון כ-600 ד'. מצפון ומדרום הגדרת תחום התכנון חופשית יותר ומתבססת לרוב על הכללת שורת המבנים הראשונה הגובלת בציר. בשלב ניתוח מצב קיים יוגדר מרחב ההתייחסות וההשפעה ומרחב התכנון.

3. מטרת העבודה

גיבוש מדיניות תכנונית לאישור הוועדה המקומית, אשר תציע התייחסות רב זמנית להיבטים פיזיים, תנועתיים ותפקודיים לאורך ובניצב לדרך ההגנה, תוך התייחסות לתכנית המתאר ולמגמות הפיתוח העירוני בדגש על העקרונות הבאים:

א. התווית פיתוח דרך ההגנה והפיכתו לרחוב עירוני תוך איתור והתייחסות לאתגרים והזדמנויות קיימים ועתידיים.

ב. אפיון החיבורים בין חלקי הרחוב השונים מבחינת תפקידו ותפקודו במערך הדרכים והרחובות העירוני, עוצמות בינוי, טיפולוגיות, קישוריות, תנועה, פיתוח המרחב הציבורי, חתכי רחוב וכיו"ב.

ג. הגדרת תמהיל שימושים התואם את אופיו העתידי של הרחוב תוך התייחסות לשימושים הקיימים לאורכו.

ד. איתור הזדמנויות להפקעות וקביעת זיקות הנאה נדרשות כדי להבטיח מרחב ציבורי איכותי לאורכו וגיבוש הנחיות להסדרה סטטוטורית של ייעודי הקרקע.

ה. אפיון החתך ואופי הבינוי הרצוי לרחוב ההגנה, על מקטעיה השונים.

ו. הגדרת יחסי הגומלין בין התכנון המקודם בשכונות הגובלות לבין הרחוב, תוך מתן דגש לממשק ולקשר בין עורף הבינוי לרחוב.

שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו 64514 טלפון: 03-7247259

ז. הגדרת פרופיל תנועתי לרחוב ביחס לכלל המשתמשים: הולכי הרגל, אמצעי התחבורה השונים תוך העדפת התחבורה הציבורית ורוכבי האופניים. הטמעת מחשבה משלימה ביחס לתת"ל 70 א' של הקו הסגול, שבילי אופניים עירוניים, 'מהיר לעיר' וקווי מתע"ן תוך בחינת השפעות אמצעי הסעת המונים על הרחוב.

ח. גיבוש סל המלצות קונקרטיות ופוליגונים לתכנון להנחיית יוזמות תכנון סטטוטוריות עתידיות במרחב העבודה.

4. סוגיות מרכזיות להתייחסות והתוצרים הנדרשים

א. ניתוח מצב קיים

- ניתוח ולימוד ההקשרים האזרביים הרלוונטיים לרחוב ולסביבתו.
- ניתוח המצב הסטטוטורי הקיים והמתוכנן ברמה המקומית, המחוזית והארצית והתאמתו לתכנית המתאר וכן לימוד והטמעת התכניות המלוות את דרך ההגנה.
- ניתוח פיזי-טופוגרפי לאורך הרחוב תוך איתור הזדמנויות ליצירת רציפות והמשכיות מבט מעבר לכביש בכיוון צפון-דרום.
- ניתוח תנועתי כולל של היבטי תנועה, תחבורה וחנייה.
- ניתוח ומיפוי השימושים הקיימים לאורך הרחוב.
- לימוד הרכב בעלויות לאורך הציר ובסביבתו הסמוכה.
- ניתוח גובה הבינוי והחתך המתקיים לאורך הרחוב, כולל התייחסות למגבלות תכנוניות מבחינת גובה מבנים, שימושים רגישים, רעש, זיהום וכד'.
- ניתוח התשתיות העירוניות הרלוונטיות בסביבת ולאורך הרחוב.
- ניתוח דמוגרפי וקהילתי במרחב הגובל ומלווה את הרחוב.
- מקרי מבחן דומים מהעולם ודרכי התמודדות עמם (best practice).

ב. גיבוש תמונת עתיד וניסוח חזון

- גיבוש חזון להתפתחות הרחוב מבחינה פיזית ותפקודית תוך התייחסות למגמות הפיתוח העירוניות ובהתבסס על תכנית המתאר תא/5000.

ג. תכנון, סטטוטוריקה ובעלויות

- סימון פוטנציאל הפקעות וזיקות הנאה לאורך הרחוב.
- הסדרת ייעודי קרקע לאורך הרחוב (בצד מזרח)

ד. יצירת רשת לאורך ובניצב לדרך

קשרי צפון-דרום:

- יצירת רציפות תנועתית בדגש על הולכי רגל ורוכבי אופניים.
- מיזוג מאפייני בניה באינטנסיביות שונה

קשרי מזרח-מערב:

שד' בן גוריון 68, תל־אביב-יפו 64514 טלפון: 03-7247259

- יצירת רציפות תנועתית בדגש על הולכי רגל ורוכבי אופניים.
- הגדרת ואפיון הצטלבויות עם הרחובות הניצבים לדרך ההגנה.
- חיבור לתכנית 'מרחב ההגנה' תא/4543
- יצירת שפה עיצובית לרחוב, תוך התאמה לאופי המשתנה לאורכו.
- זיהוי מוקדים ו/או יצירתם לאורך הרחוב.

ה. <u>בינוי וחתך הרחוב</u>

- קביעת גובה הבינוי העתידי הרצוי המלווה את הרחוב וגיבוש חתכי רחוב.
- הגדרת מפלס הרחוב ואפיון קומות המסד תוך התייחסות לתמהיל השימושים ונפחי הבנים המומלצים.

ו. <u>שימושים</u>

- בחינת הכללת שימושים רצויים ואפשריים:

<u>מבנים ומוסדות ציבור</u> - בחינת המשמעויות הטמונות במיקום מבני ציבור לאורך תוואי הדרך.

היקף השטחים ואפיון הממשק עם הדרך.

מסחר – כמות ופרישה לאורך הדרך.

תעסוקה – בחינת ההיתכנות למיקום מוקדי תעסוקה נקודתיים לאורך הדרך.

שטחים פתוחים – מיקום, אופי, ופרישה לאורך הדרך.

לוגיסטיקה עירונית – ביחס למסחר ברחוב, לשוק התקוה ולרחוב האצ"ל

תחנת דלק – בחינת הצורך לאור השתנות דפוסי התחבורה ומיקום

ז. <u>תנועה, תחבורה וחנייה</u>

- הגדרת חתכי הרחוב השונים בהתייחס להולכי רגל, שבילי אופניים, רכב פרטי ואמצעי תחבורה ציבורית.
- בחינת השפעות הקו הסגול של הרכבת הקלה על הרחוב והטמעתן במסמך.
- בחינת פתרונות חניה והמלצות על תקני חניה, פריקה וטעינה וגישה למגרשים.
- בחינת הציר כציר תומך תח"צ לציר הקו הסגול העובר מצפון.

ח. <u>תשתיות עירוניות</u>

- הגדרת הצללות, עצים וצמחיה רצויה, בהתייחס לאופי הרחוב ולהיותו חוצה בכיוון מזרח-מערב.
- התייחסות תכנונית לתשתיות הקיימות והעתידיות לאורך הציר.

ט. <u>מאפייני פעילות</u>

- אפיון והגדרת מאפייני הפעילות הרצויים לאורך דרך ההגנה, תוך התייחסות לפעילות הקיימת.

י. <u>התייעצות עם הציבור ועבודה חברתית-קהילתית</u>

- עריכת נספח חברתי לרחוב בהתאם למדיניות העירונית המאושרת, תוך מיפוי המצב הקיים וצרכי הקהילות השונות לאורכו.
- קביעת מתווה התייעצות עם הציבור בהתאם לשלבי העבודה הרלוונטיים.
- השתתפות במפגשי שיתוף ציבור, תושבים ובעלי עניין שונים כחלק ממתווה התייעצות עם הציבור שיגובש לתכנית.

יא. קידום מסמך המדיניות בתאום עם מחלקת תכנון מזרח, משרד אדריכל העיר, נציגי מחלקות מקצועיות בעיריית תל אביב יפו, יועצים תיצוניים, רשויות וגורמים נוספים שידרשו במהלך העבודה עליהם יחליט המזמין ואיתם תתקשר העירייה בנפרד. ריכוז עבודת היועצים המקצועיים, שיהוו חלק מצוות העבודה ועליהם יחליט המזמין וגורמי עירייה רלוונטיים.

יצוין כי תכלול המשמעויות הכלכליות הנובעות מהפקעות נדרשות או כל מרכיב כלכלי אחר של העבודה ייעשה בתאום ותוך התייעצות עם גורמי עירייה רלוונטיים כגון אגף תקציבים, אגף הכנסות מבניה ופיתוח, מדור השבחה ועוד.

יב. הכנת חומר מקצועי – מילולי וגרפי, עפ"י דרישת המזמין, לרבות הדמיות ומצגות ממוחשבות.

יג. הכנת מודל תלת ממד דיגיטלי שניתן לעגן ולשלב במודל העירוני.

5. שלבי העבודה לקידום מסמך המדיניות ואבני הדרך לתשלום

שלב	תיאור העבודה	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת חשבון	לו"ז משוער (מצטבר)
1	ניתוח מצב קיים כמפורט בסעיף 4 לעיל.	20%	- הגשת דו"ח מצב קיים לאחר אישור מחלקת התכנון - הגשת מתווה שיתוף ציבור	3 חודשים
2	גיבוש תמונת עתיד וניסוח חזון - גיבוש חזון להתפתחות הרחוב מבחינה פיזית ותפקודית תוך התייחסות למגמות הפיתוח העירוניות ולתכנית המתאר תא/5000.	30%	- הצגת החזון ואישורו בידי מנהלת אגף תכנון העיר	2 חודשים (5 חודשים)
3	- הצגת 3 חלופות בינוי נפחיות לכלל הציר. - פירוט ופיתוח מוקדים וחיבורים רצויים (ראה/י סעיף 5 ד' לעיל). - גיבוש מסמך המדיניות.	30%	- הצגת חלופות תכנוניות (מצגת) כולל הדמיות נפחיות המציגות בינוי, פיתוח וחזיתות עקרוניות. - אישור החלופה הנבחרת בפורום תכנון בראשות מהנדס העיר.	5 חודשים (10 חודשים)
4	- אישור הוועדה המקומית לחלופה הנבחרת.	10%	- הגשת מסמך מדיניות מלא ועריכת הדו"ח להצגתו בוועדה המקומית כולל מצגת, דראפט וכל חומר נדרש אחר, כולל התאמות ועדכונים נדרשים - אישור וועדה מקומית	3 חודשים (13 חודשים)
5	- הכנת מסמכים סופיים להפצה ופרסום.	10%	- השלמה ועדכון המסמכים בהתאם להנחיות הוועדה המקומית / מהנדס העיר	2 חודשים (15 חודשים)
		100%		15 חודשים

בהתאם לאמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן:

6. לוח זמנים:

לו"ז להשלמת העבודה: עד 15 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות. החוזה ייחתם לתקופה של 3 שנים.

7. הגשת הצעות לתכנון:

<u>ההצעות תכלולנה את המפורט להלן:</u>

א. קורות חיים, ניסיון מקצועי ורשימת עבודות קודמות תוך דגש על עבודות בהיקף ובתחום דומה.

ב. הצגת חזון ותפיסה תכנונית לדרך ההגנה בהתאם למפורט לעיל, אשר יוגשו כמסמך מילולי תמציתי (עד 3 עמודי A4) ומצגת.

<u>צוות העבודה</u>

1. <u>אדריכל או מתכנן ערים - ראש צוות התכנון</u> - בעל ניסיון מוכח בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים. ניסיון בניהול וריכוז צוותי עבודה ובהכנת מסמכים אינטגרטיביים, בעל אוריינטציה לתהליך של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון.
2. <u>אדריכל נוף</u>
3. <u>יועץ תנועה</u>- יערוך בדיקות תנועתיות ותחבורתיות ככל שיידרש. בעל היכרות והבנה מעמיקים בתכנון רחובות ומערכות מתע"ן.
4. <u>יועץ סביבה ואקלים</u> - לבחינת חלופות הבינוי בהקשר של צמצום אי-החום העירוני, לקדם בנייה משמרת אנרגיה ומים ולייעוץ בנושא ניהול מי הנגר והקרבה לפשט ההצפה של האיילון.
5. <u>יועץ חברתי ושיתוף ציבור</u>- בעל ניסיון מוכח בעבודה עם קהילות עירוניות מגוונות בנושאי פיתוח פיזי וניהול מערך שיתוף ציבור והטמעת תוצריו. היועץ יערוך תסקיר השפעה חברתית, יספק ניתוח חברתי סוציולוגי ויציע לעירייה כלים חברתיים וארגוניים שונים לליווי התהליכים המרחביים המוצעים בתמונת העתיד.

<u>הערות:</u>

- ראש צוות התכנון יציג את הצוות כחלק מההצעה אותה יגיש.
- יש לצרף קו"ח והסבר על אופן ליווי של היועצים המוצעים.
- כל היועצים אשר יוצעו במסגרת צוות העבודה יותנו באישור מהנדס העיר או מי מטעמו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של הרכב היועצים המוצע בתאום עם ראש צוות התכנון.
- ככל שיידרש ייעוץ נקודתי אד-הוק לנושאים כגון כלכלה, תשתיות וכד', יציע ראש הצוות את היועץ הרלוונטי ע"פ הצורך ובמימון העירייה. העירייה אינה מחויבת לבחור ביועץ שיוצע.

139

8. קריטריונים לבחירת הצעות התכנון

ההצעות תבחנה על בסיס איכות ההצעה (70%) והמחיר (30%) בהתאם לקריטריונים הבאים:

א	הצגת חזון ותפיסה תכנונית.	20%
ב	שיפור הקשרים התנועתיים (עם דגש על תנועת הולכי רגל, רוכבי אופניים ומשתמשי תח"צ) ברשת הרחובות בין חלקי העיר בהם עוברת דרך ההגנה.	10%
ג	אפיון דפנות השכונות הגובלות, הצעות לחתכי רחוב אופייניים במקטעי הדרך השונים, לרבות הצעות לחיבור הדרך הנקטעת בשכונת נוה חן, תוך יצירת רצף מזרח-מערב.	15%
ד	איתור והצעת מוקדים לפיתוח בטווח קצר, בינוני וארוך, תוך דגש על סוגיות של התחדשות המרחב הציבורי, התחדשות המגורים ועירוב שימושים לאורך דרך ההגנה.	10%
ה	ראיון ראש הצוות והצגת ההצעה	15%
ו	מחיר	30%
	סה"כ	100%

- להצעות שלא תבחרנה ישולם סכום של 10,000 ₪ כולל מע"מ.
- יש להגיש הצעת מחיר הכוללת את כל העלויות לביצוע העבודות המפורטות בסעיף 5 לעיל בכללותן (ללא פירוט עלויות יועצים כמפורט בסעיף 7 לעיל).
- המחיר יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

9. תנאים להגשת ההצעה

א. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

ב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

ג. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

ד. אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.

ה. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.

ו. אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.

ז. העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

10. זכויות קניין

א. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

ב. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

ג. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.

ד. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך .

ה. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה

ו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.

ז. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

11. **אופן הגשת ההצעות:**

- את ההצעות יש להגיש בשתי מעטפות סגורות. על האחת יירשם: " דרך ההגנה - מדיניות- איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר) ועל השנייה יירשם: "דרך ההגנה - מדיניות - מחיר".
- את המעטפות יש לשים בתיבת ההצעות שבבניין מנהל ההנדסה, רח' פילון 5, בכניסה בקומת הקרקע מצד ימין עד ליום 01.07.2020 עד השעה 13:00.
- הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעות שתגענה במעטפה לא סגורה או בדואר - תפסלנה.
- בחינת היעדר ניגוד עניינים - יש למלא את שאלון ניגוד העניינים המצ"ב כנספח א' לפנייה זו, ולצרפו להצעה.

להבהרות ושאלות ניתן לפנות במייל בלבד לאדר' בת אל אונגר או למתאמת המחלקה גב' דניאלה אופק:

ungar_b@mail.tel-aviv.gov.il

offek_d@mail.tel-aviv.gov.il

בכבוד רב,

עירא רוזן ובת אל אונגר

מחלקת תכנון מזרח

העתקים:

אדר' אודי כרמלי - מהנדס העיר

אורלי אראל, ס. מהנדס העיר, מנהלת אגף תכנון העיר.

אדר' איל רונן, מנהל מח' תכנון מזרח.

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: בת אל אונגר - מתכננת עיר בכירה
נשלח: יום ראשון 07 יוני 2020 17:01
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
עותק: עירא רוזן - רכז תכנון עיר בכיר התחדשות עיר
נושא: דחיית מועד הגשת הצעה - קול קורא דרך ההגנה
קבצים מצורפים: דחיית מועד הגשת הצעה - קול קורא דרך ההגנה; דחיית מועד הגשת הצעה - קול קורא דרך ההגנה; דחיית מועד הגשת הצעה - קול קורא דרך ההגנה; דחיית מועד הגשת הצעה - קול קורא דרך ההגנה

סיגל שלום,
מצ"ב הודעות שנשלחו למתכננים אודות דחיית מועד הגשת הצעות לקול קורא מסמך מדיניות דרך ההגנה, מיום 01.07 ליום 05.07

בברכה,
בת אל

104 143

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 14

מינהל: **הנדסה** אגף: **תכנון עיר** פנייה: **13-3083** מ: **22/09/20**

הנושא: **העסקת נש"מ מפענח תצ"א במח' מדידות**

לו"ז בחודשים :	**36**	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**01-732440-751-7 העסקת מפענח עבודה בק**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
דוד אליצור	**מדידות**	**כן**	**ראה הערות לפניה**

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	ניכוי לשרותי משרד	**20.00 %**
תת-סוג תעריף	**עבודה נמשכת**	אומדן שעות לחודש	**150**
רמה (השכלה)	**אקדמאי בכיר**	אומדן שעות כללי	**1,800**
סכום לשעה	**240.70ש"ח**		
תום תוקף תעריף	**31/12/99**		
% הנחה		אומדן סה"כ שכר	**347,000ש"ח**

הערות לפניה : **בהמשך לאישור ועדת מתכננים פטורי מכרז מיום 27.7.2020 לתנאי הסף ולאמות המידה לגיוס נש"מ למח' מדידות , מצ"ב. הועברה פנייה על בסיס 100% איכות ל-4 מועמדים פוטנציאלים, נתקבלה הצעה אחת. מצ"ב אישור סמנכ"ל משאבי אנוש, פנייה להצעות, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטב' שקלול. מבקשים לאשר התקשרות עם המומלץ ולאשר את תחילת החוזה ב-1.10.2020**

הערות לשיטת השכר : **השכר הנ"ל הינו לכל שנה משלוש שנות ההתקשרות.**
בכפוף לקיום תקציב
שריון 1445-20-52 עבור 2020

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **דוד אליצור**

הערות להחלטה : **אושר בסבב מוקדם, מובא לפרוטוקול בלבד.**

* *

תל אביב יפו
TEL AVIV YAFO
עיריית תל־אביב-יפו
משרד סגן מהנדס העיר למינהל

תאריך: כ"ג בתשרי, התשפ"א
11 באוקטובר, 2020
סימוכין: 40086720

אל: אדר' אודי כרמלי, מה"ע – יו"ר הועדה למסירת עבודות למתכננים

הנדון: <u>סיכום נוהל מקוצר בנושא: העסקת נש"מ מפענח תצ"ל למחלקת מדידות</u>

בהמשך לאישורך, בוצע הליך אישור מקוצר לפניות שבנדון.
הפניות אושרו על ידי חברי הועדה למסירת עבודות למתכננים.
נא אישורך לביצוע התקשרויות שבנידון.

בכבוד רב,

אודי כרמלי
מהנדס העיר

סיגל בן מאיר
רכזת פרויקטים

שדרות בן גוריון 68, תל אביב יפו 6451402, טלפון 03-7247299 , פקס 03-7241988

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: אבי פרץ - סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
נשלח: יום ראשון 11 אוקטובר 2020 07:41
אל: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל
עותק: אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות; סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
נושא: RE: אישור העסקת דוד אליצור

מאשר הבקשה

אבי פרץ
סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
חטיבת משאבי אנוש ומינהל
טלפון: 03-7244970

From: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל
Sent: Sunday, October 11, 2020 7:39 AM
To: אבי פרץ - סמנכל למשאבי אנוש ולמינהל
Cc: אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות; סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
Subject: FW: אישור העסקת דוד אליצור

בוקר טוב
מבקש את אישורך להעסקתו של מפענח תצ"א דוד אליצור כפי שרשום מטה.
דוד עובד משנת – 2006 במנהל כנש"מ.
מומחה לפיענוח תצ"א .

אלי מוסקוביץ
סגן מהנדס העיר למינהל
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמינסטרטיבי
טלפון: 03-7247299

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
Sent: Sunday, October 11, 2020 7:00 AM
To: אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל
Subject: FW: אישור העסקת דוד אליצור

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: ניב יהושע - מנהל אגף החשבות
נשלח: יום ראשון 11 אוקטובר 2020 12:34
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים; רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי
עותק: אודי כרמלי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות
נושא: RE: נוהל מקוצר בנושא - העסקת נש"מ למחלקת מדידות - דוד אליצור

מאשר

ניב יהושע
מנהל אגף החשבות
מינהל כספים
אגף חשבות
טלפון: 03-7241770

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
Sent: Sunday, October 11, 2020 12:04 PM
To: רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי; ניב יהושע - מנהל אגף החשבות
Cc: אודי כרמלי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות
Subject: נוהל מקוצר בנושא - העסקת נש"מ למחלקת מדידות - דוד אליצור

שלום רב

מצ"ב פניה מספר 13-3083 לצורך התקשרות עם דוד אליצור לנושא: העסקת נש"מ מפענח תצ"א למח' מדידות.

מבקשים להפעיל נוהל מקוצר של ועדת מתכננים היות והחוזה הקיים הסתיים ב 30.9.2020

יו"ר הועדה אדר' אודי כרמלי אישר הפעלת נוהל מקוצר.

מצ"ב אישור יו"ר הועדה, פנייה לוועדה , אישור פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות, פנייה להצעות וטב' שקלול.

<u>אודה לאישורכם במייל חוזר.</u>

סיגל בן מאיר
רכזת פרוייקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמינסטרטיבי
טלפון: 03-7247316

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי
נשלח: יום ראשון 11 אוקטובר 2020 13:36
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים; ניב יהושוע - מנהל אגף החשבות
עותק: אחי כרמלי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות
נושא: RE: נוהל מקוצר בנושא - העסקת נש"מ למחלקת מדידות - דוד אליצור

מאשרת.

עו"ד רתם בהרב
סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
טלפון : 03-7244274

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Sunday, October 11, 2020 12:04 PM
To: רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמש-מנ.תחום מסחרי <Rotem_b@mail.tel-aviv.gov.il>; ניב יהושוע - מנהל אגף החשבות <niv_y@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: אודי כרמלי - מהנדס העיר <carmely_e@mail.tel-aviv.gov.il>; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל <moskovich_e@mail.tel-aviv.gov.il>; יעל בן-שבת כספים - חשבת ומנהלת מחלקת כספים <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>; שרי כהן - סגנית חשב <cohen_sher@mail.tel-aviv.gov.il>; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר <erel_o@mail.tel-aviv.gov.il>; קאסם סלאלחה - מנהל מחלקת מדידות <slalha_q@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: נוהל מקוצר בנושא - העסקת נש"מ למחלקת מדידות - דוד אליצור

שלום רב

מצ"ב פניה מספר 13-3083 לצורך התקשרות עם דוד אליצור לנושא: העסקת נש"מ מפענח תצ"א למח' מד"דות.

מבקשים להפעיל נוהל מקוצר של ועדת מתכננים היות והחוזה הקיים הסתיים ב 30.9.2020

יו"ר הועדה אדר' אודי כרמלי אישר הפעלת נוהל מקוצר.

מצ"ב אישור יו"ר הועדה, פנייה לוועדה , אישור פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות, פנייה להצעות וטב' שקלול.

אודה לאישורכם במייל חוזר.

1 1 14

טבלת שקלול דוד אליצור

אמות המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
ניסיון המציע בתחום פענוח תצ"א	30 נק'	במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן: מעל 5 שנים – 10נק'. מעל 7 שנים – 20 נק'. מעל 10 שנים -30 נק'.
תעודת הסמכה מאת מוסד אקדמי מוכר בתחום גאודזיה ומודד מוסמך	5 נק'	5 נק' לתואר בגאודזיה 5 נק' למודד מוסמך
ניסיון של לפחות שנה בתכנת Stereo Analyst for ARC SAFA	10 נק'	
ניסיון בהכנת חוו"ד לביהמ"ש כולל עדות בבתי משפט	30 נק'	ניסיון של שנה לפחות יעניק 10 נקודות לכל שנה נוספת 10נק' נוספות ועד מקסימום של 30 נקודות.
ראיון עם המציע	20 נק'	על בסיס פרמטרים כגון: תשובות לשאלות מקצועיות, זמינות, טבלת אמת המידה והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.
סה"כ	**95 נקודות**	

149

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: מפענח תצא למח מדידות

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☐ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: מפענח תצ"א למח' מדידות		
תאריך פתיחת המעטפות: 21.9.02	המועד האחרון להגשת הצעות: 08/09/20	
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	שרי כהן	
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים		

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	סרטי מלישב	☐	☑	
2	יצחק שאולי	☐	☑	
3	פרץ אלעזר	☑	☐	
4	בן סמנפר	☐	☑	
5		☐	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי 21.9.02

חשב/ת היחידה

150

36.3033 0 9/2002

עיריית תל אביב-יפו
מנהל הנדסה

תל אביב יפו TEL AVIV YAFO

תאריך: _____

אל: _____

(להלן: "נותן השירותים/ המציע")

א.ג.נ,

הנדון: פנייה בבקשה לקבלת הצעות

אגף תכנון העיר במנהל ההנדסה מעוניין לקבל הצעות לקבלת שירותים בתחום פענוח תצלומי אוויר כמפורט בפנייה זו. **הנך מוזמן בזאת להגיש הצעתך בהתאם למפורט במסמכי הפנייה.**

נודה לך אם תואיל למלא את כל המסמכים המצ"ב לפנייה זו, לחתום, לסרוק ולשלחם בשלמות אלינו באמצעות דוא"ל Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il: וזאת לא יאוחר מתאריך _8.09.20____ בשעה 12:00.

לפרטים נוספים ניתן לפנות ל מירה ירקוני באמצעות טלפון מספר 03-7247205 או בדוא"ל yarkoni_m@mail.tel-aviv.gov.il בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00.

1. השירותים הנדרשים

1.1 פענוח תצלומי אוויר כולל השוואת תצלומי אוויר וחקירה היסטורית.

1.2 מתן מענה מקצועי למחלקות הפיקוח ולשרות המשפטי, התכנון או לכל גורם עירוני שיהיה לו צורך בפענוח תצ"א.

1.3 הכנת חוות דעת לבתי המשפט השונים ומתן עדויות עליהן ככל שיידרש.

2. מרכיבי ההצעה

2.1 על המציע לעמוד **בכל תנאי הסף** המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

2.1.1 זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.1.2 בוגר תואר ראשון בגיאודזיה ממוסד מוכר על ידי המועצה השכלה גבוהה או מודד מוסמך רשום

2.1.3 ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון של לפחות 5 שנות ניסיון בפענוח תצ"א ופוטוגרמטריה, מאז קבלת תעודת בוגר תואר ראשון בגיאודזיה ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או ממועד רישומו כמודד מוסמך.

3. <u>אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:</u>

3.1.1 ציון האיכות יחווה 100% מהציון הכולל.

3.1.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן :

אמות המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
ניסיון המציע בתחום פענוח תצ"א	30 נקי'	במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן : מעל 5 שנים – 10נקי'. מעל 7 שנים – 20 נקי'. מעל 10 שנים -30 נקי'.
תעודת הסמכה מאת מוסד אקדמי מוכר בתחום גאודזיה ומודד מוסמך	10 נקי'	5 נקי' לתואר בגאודזיה 5 נקי' למודד מוסמך
ניסיון של לפחות שנה בתוכנת SAFA Stereo Analyst for ARC	10 נקי'	
ניסיון בהכנת חוו"ד לביהמ"ש כולל עדות בבתי משפט	30 נקי'	ניסיון של שנה לפחות יעניק 10 נקודות לכל שנה נוספת 10נקי' נוספות ועד מקסימום של 30 נקודות.
ראיון עם המציע	20 נקי'	על בסיס פרמטרים כגון : תשובות לשאלות מקצועיות, זמינות, טבלת אמות המידה והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.
<u>סה"כ</u>	<u>100 נקודות</u>	

4. **תקופת ההתקשרות**

4.1 תקופת ההתקשרות הנה למשך 36 חודשים מיום חתימת החוזה, כפוף לאישור תקציבי מראש לכל שנה ושנה.

5. התמורה

5.1 תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי שירותי משרד של 20% .

5.2 התשלום יבוצע בתדירות חודשית בגין השעות שניתנו בפועל, תוך 30 יום מיום אישור העירייה על ביצוע העבודה ו/או השירותים, לשביעות רצונה המלאה.

6. מסמכים שיש לצרף להצעה

6.1 כללי, יש לצרף את כל הנדרש לענות במלואו על הנדרש בפנייה זו לרבות עמידתו של המציע בתנאי הסף, ראה סעיף 2 לעיל, וזאת בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים להוכחת אמות המידה- ע"פ סעיף 3 לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצרף המציע את כל שלהלן :

6.1.1 קורות חיים מלאים ועדכניים של המציע העונים על מלוא תנאי הסף והאיכות.

6.1.2 תעודות רלוונטיות.

7. התנאים להגשת ההצעות

7.1 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

7.2 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

7.3 הצעות שיוגשו שלא כנדרש לפי פרטי העבודה עלולות להיפסל.

7.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

7.5 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

7.6 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין נותני שירותים שונים, על פי שיקול דעתה.

7.7 אין לראות בהעברת הצעות לעירייה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה נשוא פנייה זו.

7.8 העירייה תתקשר רק עם נותן שירותים שהינו עסק מורשה/ פטור ושהציג אישורים על כך. על נותן השירותים להציג אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק, או שהוא פטור מלנהלם.

7.9 עם הודעת הזכייה, מתחייב המציע לחתום על חוזה התקשרות תוך 10 ימים מיום שנדרש לכך המציע על ידי העירייה. יוער, כי תנאי לקבלת עבודה מהעירייה למציע הנה חתימתו על חוזה עם העירייה, והמצאת כל הנדרש מאת העירייה להתקשרות לרבות מסמכים דקלרטיביים עדכניים.

7.10 העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה הן מהמציע והן מצד ג'.

7.11 יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המציע כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

בכבוד רב,

החלטה מספר 1/5: יועץ פענוח תצ"א

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
הנדסה	תכנון העיר	מדידות

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יועץ פענוח תצ"א	
תיאור מהות ההתקשרות	
יועץ ונותן שירותים שונים עבור מדידות 1. פענוח תצלומי אוויר כולל השוואת תצלומי אוויר וחקירה היסטורית. 2. מתן מענה מקצועי למחלקות הפיקוח ולשרות המשפטי, התכנון או לכל גורם עירוני שיהיה לו צורך בפענוח תצ"א. 3. הכנת חוות דעת לבתי המשפט השונים ומתן עדויות עליהן ככל שיידרש.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	כ-406 אש"ח לכל שנה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
מתן שירותים כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי ומומחיות ייחודיים בהפעלת מערכת מיפוי ממוחשב בדגש על מערכות פוטוגרמטריות וסטריאוסקופיות, נסיון רב שנים בפענוח תצלומי אוויר בדגש על זיהוי וגילוי חריגות בנייה , הבנה והכרת חוק ותקנות התכנון והבניה, כמו גם היכרות והבנת התכניות (תב"ע) הקיימות בעיר

4. תנאי סף

4.1. על המציע לעמוד **בכל תנאי הסף** המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

4.1.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.1.2. בוגר תואר ראשון בגיאודזיה ממוסד מוכר על ידי המועצה השכלה גבוהה או מודד מוסמך רשום

4.1.3. ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון של לפחות 5 שנות ניסיון בפענוח תצ"א ופוטוגרמטריה, מאז קבלת תעודת בוגר תואר ראשון בגיאודזיה ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או ממועד רישומו כמודד מוסמך.

154

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה:

5.1.1.ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.

5.1.2.ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
ניסיון המציע בתחום פענוח תצ"א	30 נק'	במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן: מעל 5 שנים – 10נק'. מעל 7 שנים – 20 נק'. מעל 10 שנים -30 נק'.
תואר מאת מוסד אקדמי מוכר בתחום גאודזיה ומודד מוסמך	10 נק'	5 נק' לתואר בגאודזיה 5 נק' למודד מוסמך
ניסיון של לפחות שנה בתכנת SAFA Stereo Analyst for ARC	10 נק'	
ניסיון בהכנת חוו"ד לביהמ"ש כולל עדות בבתי משפט בתחום פענוח תצ"א.	30 נק'	ניסיון של שנה לפחות יעניק 10 נקודות לכל שנה נוספת 10נק' נוספות ועד מקסימום של 30 נקודות.
ראיון עם המציע	20 נק'	על בסיס פרמטרים כגון: תשובות לשאלות מקצועיות, זמינות והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.
סה"כ	**100 נקודות**	

6. **התמורה**

תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי שירותי משרד של 20%.

155

דיון

1. גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).

4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 100% איכות, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

156

עירית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/10/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 80 החלטה: 17

מינהל: **הנדסה** אגף: **תכנון עיר** פנייה: **13-3087** מ: **24/09/20**

הנושא: **הכנת תכנית מפורטת לפיתוח והתחדשות רח' אבן גבירול בסמכות וועדה מחוזית.**

תאור העבודה: **הכנת תב"ע בהתבסס על מסמך המדיניות.**

לו"ז בחודשים :	**36**	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073223-100-8 יעוץ מקצועי**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
דני לזר אדריכלים בע"מ	**אדריכלות כללית**	**כן**	**ראה הערות לפניה**

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)			
אומדן סה"כ שכר	**175,000**	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	**ש"ח**	תאריך מדד בסיס	**Jul/2015**

הערות לפניה : **חוזה מספר 2015-5-01380 בתוקף עד 14.12.2020,**
העבודה לא הסתיימה מבקשים להאריך את החוזה ללא משמעות כספית.
היקף החוזה הינו 500,000 ש"ח ותוספת בסך 129,500 ש"ח.

הערות לשיטת השכר : **השכר ישולם ע"פ אבני דרך. מבקשים הארכה ל-3 שנים או עד למתן תוקף לתכנית המוקדם מבינהם.**
שיריון מס' 52-15-1423

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **דני לזר אדריכלים בע"מ**

הערות להחלטה : **בכפוף לחוו"ד משפטית.**

* *

15.10.2020

אל : השרות המשפטי לעירייה

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות עם דני לזר אדריכלים בע"מ - הכנת תכנית מפורטת לפיתוח והתחדשות רח' אבן גבירול בסמכות וועדה מחוזית.

העירייה התקשרה עם המתכנן להכנת תכנית מפורטת לפיתוח והתחדשות רח' אבן גבירול בסמכות וועדה מחוזית, החוזה הינו ע"פ אבני דרך ובהיקף של כ – 629,000 ₪. חוזה 2015-5-01380 מתאריך 15.12.2015 עד 14.12.2020.

היועץ העביר מסמכים ללשכת התכנון של הוועדה המחוזית לאחר ביצוע עבודה מורכבת שנידרשה להכנת מסמכי התכנית, וכעת ממתינים לקידומה לדיון להפקדה בוועדה המחוזית.

משמעות הפסקת העבודה באמצע תהליך אישור התכנית תותיר את צוות התכנון העירוני ללא מתכנן אשר יידרש לעת תקופת ההתנגדויות. מנסיוננו, היות ומדובר בהשלמה של תכנית רובע 3 ורובע 4, צפויות התנגדויות רבות הנושאות אופי תיכנוני, להן נידרשות בדיקות תכנוניות וחוו"ד אדריכליות.

לפיכך מבקשים ואף ממליצים לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים ובהתאם לזאת לקבלת אישורכם להארכת ההתקשרות עמו ל-3 שנים נוספות או עד למתן תוקף התכנית.

לפיכך אנו זקוקים לליווי אדריכלי צמוד לצורך השלמת תהליך אישור התכנית.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה נאמדת בסך של כ- 175,000 ₪ לא כולל מע"מ.

בברכה

לריסה קאופמן

המדובר על התקשרות קיימת עם דני לזר אדריכלים בע"מ (**להלן: "המתכנן"**), להכנת תכנית מפורטת לפיתוח והתחדשות רח' אבן גבירול בסמכות וועדה מחוזית (**להלן: "הפרוייקט"**). החוזה עם המתכנן נחתם לתקופה של 60 חודשים והחל טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "**נוהל משרד הפנים**"). בחוזה צויינה תקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהא להאריכה.

המתכנן מבצע את הפרוייקט החל משנת 2015 ובשלב זה וכמפורט בפניה לעיל, ממתינים לקידום התוכנית לדיון להפקדה בוועדה המחוזית.לתוכנית צפויות התנגדויות רבות הנושאוו אופי תכנוני, להן נדרשות בדיקות תכנוניות וחוו"ד אדריכליות.

יצוין כי החוזה עם המתכנן כולל ביצוע אבני דרך שטרם בוצעו ובכללן דיון להפקדה בוועדה המחוזית, הכנת מענה לחתנגדויות והשתתפות בדיוני התנגדויות, העברת מסמכי התוכנית למתן תוקף לתוכנית.

בנסיבות אלו, ומאחר שמדובר בפרוייקט אשר מצוי בעיצומו, ואשר המתכנן ביצע חלק ניכר ממנו, ובקיא בפרטיו, לנוכח תכלול השירותים על ידו ומתן השירותים על ידו במשך תקופה ארוכה, כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה להשלים את הפרוייקט ובכלל זה בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרוייקט כראוי ובהתאם לדין, ובהקדם, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניה תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכנן במהלך חיי הפרוייקט, וכי יש לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים להשלמת הפרויקט.
לפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל, רשאית הועדה לאשר בנסיבות אלו את הארכת ההתקשרות עם

המתכנן כפי שאישרה ועדת המתכננים מיום 18/10/20 לתקופה של 3 שנים או עד למתן תוקף לתוכנית, לפי המוקדם מביניהם, וזאת לאור היותו הכרחי ונדרש, כמפורט לעיל.

היועץ המשפטי